

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

योग्यता फ़ाइल जमा करने वाले निकाय का संपर्क विवरण

जमा करने वाले निकाय का नाम और पता:

रसद क्षेत्र कौशल परिषद

नंबर 480 ए, 7वीं मंजिल खिवराज कॉम्प्लेक्स 2, अन्ना सलाई, नंदनम, चेन्नई - 600 035

सबमिशन से निपटने वाले व्यक्ति का नाम और संपर्क विवरण

नाम : सुश्री रीना मरे
संगठन में स्थिति : प्रमुख - मानक और गुणवत्ता आश्वासन
पता यदि ऊपर से अलग है तो : ऊपर जैसा है
दूरभाष संख्या : 044 4851 4607
ई-मेल पता : reena@lsc-india.com

योग्यता फ़ाइल के समर्थन में प्रस्तुत दस्तावेजों की सूची

1. मॉडल पाठ्यक्रम में उपकरणों की सांकेतिक सूची, प्रशिक्षण अवधि के साथ पाठ योजना और प्रशिक्षक योग्यता शामिल है।
2. योग्यता की आवश्यकता का समर्थन करने वाले मंत्रालय से पत्र।
3. उद्योग सत्यापन

जोड़ा जाने वाला मॉडल पाठ्यक्रम जिसमें निम्नलिखित शामिल होंगे:

- प्रशिक्षण आयोजित करने के लिए उपकरणों/उपकरणों की सांकेतिक सूची
- प्रशिक्षकों की योग्यता
- शिक्षण योजना
- सिद्धांत/प्राैक्टिकल/OJT घटक में प्रशिक्षण अवधि का वितरण

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

• सारांश

1	योग्यता / शीर्षक	कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन
2	योग्यता कोड, यदि कोई हो	एलएससी/Q1903
3	एनसीओ कोड और व्यवसाय	<ul style="list-style-type: none">• एनसीओ-2015/ 4412.99 - मेल कैरियर और सॉर्टिंग क्लर्क, अन्य• एनसीओ-2015/ 9333 - फ्रेट हैंडलर• एनसीओ-2015 / 9621.07 से .09 - मेल कैरियर, रनर मेल, सॉर्टर मेल
4	योग्यता की प्रकृति और उद्देश्य (कृपया निर्दिष्ट करें कि योग्यता अल्पावधि या दीर्घकालिक है)	<p>प्रकृति: कूरियर पर्यवेक्षक का सर्टिफिकेट कोर्स - संचालन</p> <p>उद्देश्य: इस योग्यता को प्राप्त करने वाले शिक्षार्थी कूरियर/एक्सप्रेस सेवाओं के संचालन में सक्षम हैं और विभिन्न विभागों के पर्यवेक्षकों के रूप में कूरियर या एक्सप्रेस सेवाओं के संचालन में नौकरी प्राप्त कर सकते हैं।</p>
5	निकाय / निकाय जो योग्यता प्रदान करेंगे	रसद क्षेत्र कौशल परिषद
6	निकाय जो योग्यता के लिए अग्रणी पाठ्यक्रमों की पेशकश करने के लिए प्रदाताओं को मान्यता देगा	रसद क्षेत्र कौशल परिषद
7	चाहे प्रत्यायन/संबद्धता मानदंड पहले से मौजूद हैं या नहीं, यदि लागू (यदि हां, तो संलग्न करें प्रतिलिपि)	हाँ मान्यता और संबद्धता दोनों ही एसआईपी के माध्यम से ड्यू डिलिजेंस रिपोर्ट के आधार पर एलएससी द्वारा किए जाते हैं
8	व्यवसाय (ओं) जिसके लिए योग्यता पहुंच प्रदान करती है	कूरियर और एक्सप्रेस ग्राउंड ऑपरेशंस, हब / ब्रांच ऑपरेशंस
9	व्यवसाय का नौकरी विवरण	व्यक्ति कूरियर केंद्र/हब गतिविधियों जैसे कूरियर हैंडलिंग, सॉर्टिंग, बैगिंग, डिलीवरी और कैश कलेक्शन के पर्यवेक्षण के लिए जिम्मेदार है। व्यक्ति प्रभावी और सुचारू संचालन सुनिश्चित करने के लिए कार्यबल और तैनात उपकरणों का प्रबंधन करेगा और मुद्दों को हल करेगा।
10	लाइसेंसिंग आवश्यकताओं	लागू नहीं

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

11	प्रासंगिक क्षेत्र की वैधानिक और विनियामक आवश्यकता (दस्तावेजी साक्ष्य प्रदान किया जाना है)	लागू नहीं
12	एनएसक्यूएफ में योग्यता का स्तर	5
13	योग्यता को पूरा करने के लिए आवश्यक प्रशिक्षण/सीखने की प्रत्याशित मात्रा	540 घंटे से 720 घंटे
14	इस योग्यता को पूरा करने के लिए आवश्यक प्रशिक्षण उपकरणों की सांकेतिक सूची	30 उम्मीदवारों के एक वर्ग के लिए शिक्षण बोर्ड - 1 प्रोजेक्टर - 1 व्हाइट बोर्ड - 1 वीडियो प्लेयर या टीवी - 1 प्रिंटर - 1 ट्रैकर - 1 कंप्यूटर - 15 स्टेशनरी - 30 मार्कर - 2 एमएचई उपकरण - 1 आरएफआईडी स्कैनर - 15 पीपीई- 15 मानक प्रपत्र - 15 एसओपी- 5 जीएसटी दिशानिर्देश - 10 ईआरपी -1
15	प्रवेश आवश्यकताएँ और / या सिफारिशें और न्यूनतम आयु	यूजी के दूसरे वर्ष को पूरा किया या डिप्लोमा के दूसरे वर्ष को पूरा किया (12 वीं के बाद) या कूरियर उद्योग में 10 वीं + 1 साल के प्रासंगिक अनुभव के बाद 3 साल का डिप्लोमा पूरा किया या 12 वीं कक्षा पास + 2 साल का प्रासंगिक अनुभव या एनएसक्यूएफ स्तर 4 (कूरियर कार्यकारी) की पिछली प्रासंगिक योग्यता और न्यूनतम शिक्षा के साथ 8वीं कक्षा उत्तीर्ण + 3 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव

<p>16</p>	<p>योग्यता से प्रगति (कृपया व्यावसायिक और शैक्षणिक प्रगति दिखाएं)</p>	<p>पेशेवर - व्यवसाय के आकार के आधार पर पर्यवेक्षक से पर्यवेक्षक तक प्रबंधक (पर्याप्त शैक्षिक योग्यता की उपलब्धि पर) वरिष्ठ प्रबंधकों / सहायक महाप्रबंधक / उप महाप्रबंधक की प्रगति। क्रियात्मक भूमिका के रूप में।</p> <p>व्यावसायिक रूप से कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन बाद में अन्य उप-क्षेत्रों में भी स्थानांतरित हो सकता है - भंडारण, ई-कॉमर्स और माल अग्रेषण</p> <p>शैक्षणिक -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. के लिए - स्नातकोत्तर प्रगति का अगला चरण है 2. डिप्लोमा के लिए - स्नातक प्रगति का अगला चरण है 3. बारहवीं कक्षा के लिए - डिप्लोमा या स्नातक प्रगति का अगला चरण है 4. दसवीं कक्षा के लिए - उम्मीदवार को ओपन स्कूल के माध्यम से बारहवीं कक्षा पास करनी होगी और डिप्लोमा या स्नातक और फिर स्नातकोत्तर के लिए आगे बढ़ना होगा
<p>17</p>	<p>पूर्व शिक्षा की मान्यता (रेकॉग्नीशन ऑफ प्रायर लर्निंग - RPL) के लिए व्यवस्था</p>	<p>एलएससी वर्तमान में निम्नलिखित तरीकों से आरपीएल का कार्य करता है -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. कंपनियां आरपीएल के लिए अपनी आवश्यकता के संबंध में एलएससी से संपर्क करती हैं। एलएससी लघु अवधि के आरपीएल कार्यक्रम के संचालन के लिए एक प्रशिक्षक या एक प्रशिक्षण एजेंसी की व्यवस्था करता है , जिसके बाद एलएससी सदस्य मूल्यांकन करता है और सैम के लिए मान्यता/प्रमाणन प्रदान करता है। 2. प्रशिक्षण केंद्र उद्योग और कंपनियों के साथ समन्वय में आरपीएल पाठ्यक्रम चलाता है और पाठ्यक्रम के बाद मूल्यांकन और प्रमाणन आयोजित करता है 3. कंपनियां आरपीएल आवश्यकताओं के संबंध में एलएससी तक पहुंचती हैं। वे आरपीएल आवश्यकताओं के अनुसार अपना स्वयं का प्रशिक्षण आयोजित करते हैं और प्रशिक्षण के बाद एलएससी समीक्षा करते हैं और आरपीएल के संबंध में प्रमाणन प्रदान करते हैं 4. एलएससी ने एक ऑनलाइन आरपीएल मूल्यांकन एप्लिकेशन विकसित किया है जो एमसीक्यू आधारित परीक्षण और विवा वीडियो सबमिशन होगा।

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

18	अंतर्राष्ट्रीय तुलना जहां ज्ञात हो (अनुसंधान साक्ष्य प्रदान किए जाएं)	ISCO-08/8321 - मोटरसाइकिल चालक ISCO-08/8322 - कार, टैक्सी और वैन चालक ISCO-08/4412 - मेल कैरियर और सॉर्टिंग क्लर्क अन्य देशों में समान व्यवसाय - कनाडा - - कोड - 1214 - कूरियर सेवा पर्यवेक्षक ऑस्ट्रेलिया और न्यूजीलैंड- - कोड - 5612-11 - कूरियर - कोड - 5612-12 - डाक वितरण लिपिक - कोड - 5613-11 - फाइलिंग और रजिस्ट्री क्लर्क - कोड - 5614-11 - मेल क्लर्क - कूट - 5614-12 - डाक छँटाई अधिकारी यूके - कोड - 9211 - डाक कर्मचारी, मेल सॉर्टर, संदेशवाहक और कोरियर
----	---	---

19	योग्यता की नियोजित समीक्षा की तिथि ।	28 फरवरी 2026		
20	योग्यता की औपचारिक संरचना			
	कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन	अनिवार्य / वैकल्पिक	अनुमानित आकार (सीखने के घंटे)	स्तर
ए	अनिवार्य घटक			
	परिचय	अनिवार्य	30	5
	LSC/N1909 कूरियर हब/शाखा में संसाधन आवंटित करें और संचालन को सुव्यवस्थित करें	अनिवार्य	90	5

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

	LSC/N1910 वितरण केंद्र और हब संचालन का पर्यवेक्षण करता है	अनिवार्य	90	5
	LSC/N1911 अंतिम मील के संचालन का पर्यवेक्षण करता है	अनिवार्य	90	5
	LSC/N9908 परिचालनों में सत्यनिष्ठा और नैतिकता को बनाए रखना और उसकी निगरानी करना	अनिवार्य	60	5
	LSC/N9909 स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा प्रक्रियाओं का पालन करें और निगरानी करें	अनिवार्य	60	5
	LSC/N9907 माल/सेवाओं पर GST की पुष्टि और समीक्षा करें	अनिवार्य	60	5
	DGT/VSQ/N0102 रोजगार कौशल	अनिवार्य	60	5
	उप योग (ए)		540 घंटे	
बी	वैकल्पिक / वैकल्पिक घटक			
	कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन	अनिवार्य / वैकल्पिक	अनुमानित आकार (सीखने के घंटे)	स्तर
	LSC/N2343 सीमा शुल्क निकासी गतिविधियों का पर्यवेक्षण करें	वैकल्पिक	60	5
	LSC/N9701 व्यवसाय विकास और हितधारक संबंध	वैकल्पिक	60	5
	LSC/N9603 लाभ और हानि खाता प्रबंधन और लागत लेखांकन	वैकल्पिक	60	5
	उप कुल बी		180 घंटे	
	कुल (ए+बी)		540 से 720 घंटे	

खंड 1

आकलन

21	<p>निकाय/निकाय जो मूल्यांकन करेंगे:</p> <p>पैनलबद्ध सभी मूल्यांकन एजेंसियां मूल्यांकन करेंगी</p>
22	<p>आरपीएल मूल्यांकन कैसे प्रबंधित किया जाएगा और इसे कौन करेगा?</p> <p>आरपीएल पाठ्यक्रम उद्योग की मांग और आवश्यकता के आधार पर आयोजित किए जाएंगे, जब वे एलएससी के पास पहुंचेंगे। आरपीएल आकलन करने के तीन तरीके हैं -</p> <ol style="list-style-type: none">1. कंपनियां आरपीएल के लिए अपनी आवश्यकता के संबंध में एलएससी से संपर्क करती हैं। एलएससी लघु अवधि के आरपीएल कार्यक्रम के संचालन के लिए एक प्रशिक्षक या एक प्रशिक्षण एजेंसी की व्यवस्था करता है, जिसके बाद एलएससी सदस्य मूल्यांकन करता है और उसी के लिए मान्यता/प्रमाणन प्रदान करता है ।2. प्रशिक्षण केंद्र उद्योग और कंपनियों के साथ समन्वय में आरपीएल पाठ्यक्रम चलाता है और पाठ्यक्रम के बाद मूल्यांकन और प्रमाणन आयोजित करता है3. कंपनियां आरपीएल आवश्यकताओं के संबंध में एलएससी तक पहुंचती हैं। वे आरपीएल आवश्यकताओं के अनुसार अपना स्वयं का प्रशिक्षण आयोजित करते हैं और प्रशिक्षण के बाद एलएससी समीक्षा करते हैं और आरपीएल के संबंध में प्रमाणन प्रदान करते हैं4. एलएससी ने एक ऑनलाइन आरपीएल मूल्यांकन एप्लिकेशन विकसित किया है जो एमसीक्यू आधारित परीक्षण और विवा वीडियो सबमिशन होगा।
23	<p>समग्र मूल्यांकन रणनीति और विशिष्ट व्यवस्थाओं का वर्णन करें जो यह सुनिश्चित करने के लिए की गई हैं कि मूल्यांकन हमेशा वैध, विश्वसनीय और निष्पक्ष है और यह दर्शाता है कि ये एनएसक्यूएफ की आवश्यकताओं के अनुरूप हैं।</p> <p>ने मूल्यांकन नीति और प्रक्रिया को लागू करके मूल्यांकन का एक वैध, सुसंगत और निष्पक्ष प्रदर्शन सुनिश्चित किया है और एलएससी ने न्यूनतम योग्यता और अनुभव मानदंड भी निर्धारित किया है।</p> <p>एलएससी की मूल्यांकन नीति</p> <p>योग्यता पैक में एलएससी द्वारा निर्धारित मानदंड कोड के आधार पर सभी मूल्यांकन किए जाने हैं ।</p> <ol style="list-style-type: none">2) मूल्यांकनकर्ताओं के लिए योग्यता और अनुभव निर्धारित करना होगा ।3) एलएससी एलएससी द्वारा निर्धारित प्रासंगिक अनुभव के साथ ईमानदार और निष्पक्ष मूल्यांकनकर्ताओं को नियुक्त करने के लिए मूल्यांकन निकाय पर जोर देगा।4) मूल्यांकन निकाय मूल्यांकन करते समय एलएससी द्वारा निर्धारित मानदंडों का सख्ती से पालन करेंगे।

- 5) मूल्यांकन कार्यक्रम का कड़ाई से पालन करना होगा जैसा कि मूल्यांकन निकाय और एलएससी द्वारा पहले से सहमति व्यक्त की गई है।
समय सीमा में होनी चाहिए।
- 7) मूल्यांकन निकायों को यह सुनिश्चित करना होगा कि मूल्यांकन निष्पक्ष और ईमानदार तरीके से आयोजित किए जाएं
- 8) मूल्यांकनकर्ता या मूल्यांकन निकाय पर कोई भी नकारात्मक टिप्पणी साबित होने पर एलएससी द्वारा काली सूची में डाल दी जाएगी
- 9) मूल्यांकन उपकरण को व्यावहारिक कौशल और सैद्धांतिक ज्ञान दोनों का परीक्षण करने के लिए डिज़ाइन किया जाना चाहिए।
- 10) छात्र की योग्यताओं या समझ का आकलन करने के लिए मानकों को उन प्रासंगिक दक्षताओं के अनुरूप होना चाहिए जो प्रशिक्षण के अंत में हासिल किए जाने की उम्मीद है।
- 11) प्रत्येक योग्यता के लिए प्रदर्शन के अपेक्षित मानकों को स्पष्ट रूप से परिभाषित किया जाना चाहिए और इन मानकों के विरुद्ध छात्र के प्रदर्शन का मूल्यांकन किया जाना चाहिए।
- 12) प्रश्नावली/परीक्षा पत्र यथासंभव वस्तुनिष्ठ होने चाहिए (ओपन-एंडेड प्रश्नों का उपयोग न्यूनतम तक सीमित करें) जैसे कि बहुविकल्पीय प्रश्न, हां/नहीं या ब्लू प्रिंट पर आधारित सही/गलत प्रकार।
- 13) एसएमई द्वारा ब्लूप्रिंट के अनुसार और अस्पष्टता के बिना तैयार किए गए प्रश्न।
- 14) सभी आकलन सावधानीपूर्वक किए जाने चाहिए और प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सभी अंकों का एक लॉग बनाए रखा जाना चाहिए।
- 15) असेसमेंट फॉर्म और स्कोर की हार्ड कॉपी और सॉफ्ट कॉपी को बनाए रखा जाना चाहिए और एलएससी/एनएसडीसी या तीसरे पक्ष द्वारा किसी भी ऑडिट के लिए आसानी से उपलब्ध होना चाहिए।

आकलन रणनीति:

एलएससी द्वारा मूल्यांकन प्रक्रिया का पालन किया जाना है

- 1) लॉजिस्टिक्स सेक्टर स्किल काउंसिल कम से कम 2 सप्ताह पहले मूल्यांकन विवरण पर मूल्यांकन निकाय को सूचित करेगी
- 2) मूल्यांकन निकाय रसद क्षेत्र कौशल परिषद द्वारा साझा किए गए मूल्यांकन विवरण के लिए एक मूल्यांकनकर्ता नियुक्त करेगा और मूल्यांकनकर्ता विवरण मूल्यांकन की तारीख से कम से कम 1 सप्ताह पहले रसद क्षेत्र कौशल परिषद को सूचित करेगा।
- 3) मूल्यांकन निकाय थ्योरी, प्रैक्टिकल और वाइवा के लिए ब्लूप्रिंट के अनुसार प्रश्न पत्र डिजाइन करेंगे और एए के पैनल में शामिल होने के दौरान लॉजिस्टिक्स सेक्टर स्किल काउंसिल को जमा करेंगे।
- 4) रसद क्षेत्र कौशल परिषद प्रश्न बैंकों को प्रस्तुत करने के 7 दिनों के भीतर अनुमोदित करेगी।
- 5) मूल्यांकन निकाय यह सुनिश्चित करें कि मूल्यांकनकर्ता मूल्यांकन के समय से कम से कम 1 घंटे पहले मूल्यांकन स्थान पर पहुंच जाए।
- 6) रसद क्षेत्र कौशल परिषद द्वारा निर्देश दिए गए समय पर मूल्यांकनकर्ता को मूल्यांकन शुरू करना होगा।

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

- 7) किसी वैध सरकार के साथ उम्मीदवारों को सत्यापित करने के लिए निर्धारक। आईडी अधिमानतः आधार और उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत आईडी प्रूफ की एक प्रति भी एकत्र करें।
- 8) रसद क्षेत्र कौशल परिषद के मूल्यांकन प्रोटोकॉल के अनुसार मूल्यांकनकर्ता को सभी साक्ष्य रिकॉर्ड करने होंगे
- 9) मूल्यांकन निकाय एलएससी एमआईएस पोर्टल के माध्यम से मूल्यांकन की तारीख से 3 दिनों के भीतर रसद क्षेत्र कौशल परिषद को परिणाम प्रस्तुत करेंगे।
- 10) एलएससी एमआईएस पोर्टल में एलएससी अनुमोदन की तारीख से 2 दिनों के भीतर मूल्यांकन निकायों को कौशल भारत पोर्टल में परिणाम प्रस्तुत करना होगा।
- 11) मूल्यांकन निकाय मूल्यांकन शीट की हार्ड और सॉफ्ट प्रतियां बनाए रखने और मांग पर रसद कौशल परिषद को प्रस्तुत करने के लिए।
- 12) योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को NSQF स्तर 4 और ऊपर की नौकरी की भूमिकाओं के लिए न्यूनतम 70% और NSQF स्तर 1 से 3 की नौकरी की भूमिकाओं के लिए 50% स्कोर करना चाहिए।
- 13) असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु क्यूपी पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

2. मूल्यांकनकर्ता - पात्र मूल्यांकनकर्ताओं को 2 वर्ष की वैधता के साथ टीओए कार्यक्रम के माध्यम से प्रमाणन प्राप्त होगा

"नौकरी की भूमिका" के लिए मूल्यांकनकर्ताओं की योग्यता - कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन" इस प्रकार है:

- कोई डिग्री
- 2 साल का औद्योगिक अनुभव

3. परीक्षा में बैठने की पात्रता:

न्यूनतम शैक्षिक योग्यता:

यूजी के दूसरे वर्ष को पूरा किया

या डिप्लोमा के दूसरे वर्ष को पूरा किया (12 वीं के बाद) या कूरियर उद्योग में 10 वीं + 1 साल के प्रासंगिक अनुभव के बाद

3 साल का डिप्लोमा पूरा किया या 12 वीं कक्षा पास + 2 साल का प्रासंगिक अनुभव या

एनएसक्यूएफ स्तर 4 (कूरियर कार्यकारी) की पिछली प्रासंगिक योग्यता और न्यूनतम शिक्षा के साथ 8वीं कक्षा उत्तीर्ण + 3 वर्ष का प्रासंगिक अनुभव

4. अंकन योजना:

क्रमांक।	आकलन का तरीका	वेटेज (अधिकतम अंक)
1	लिखित	30%
2	व्यावहारिक	70%
कुल		100

1. पासिंग मार्क्स: प्रत्येक प्रशिक्षु को न्यूनतम 70% स्कोर करना चाहिए

	6. परिणाम और प्रमाणन: रसद क्षेत्र कौशल परिषद
--	---

कृपया मूल्यांकन और/या आरपीएल के बारे में अधिक जानकारी देने वाले सबसे प्रासंगिक और हाल के दस्तावेज़ संलग्न करें।

मूल्यांकन साक्ष्य

सारांश में "योग्यता की औपचारिक संरचना" में सूचीबद्ध प्रत्येक घटक के लिए एक ग्रिड को पूरा करें।

नोट: इस ग्रिड को योग्यता दस्तावेज के किसी भी हिस्से से बदला जा सकता है जो समान जानकारी दिखाता है - यानी सीखने के परिणाम का मूल्यांकन, मूल्यांकन मानदंड और मूल्यांकन के साधन।

24. मूल्यांकन साक्ष्य

1. एलएससी ने मूल्यांकन के दिन एकत्रित करने के लिए 16 बिंदुओं की जांच सूची बनाई है।
2. मूल्यांकन एजेंसियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे बिना चूके सभी साक्ष्य एकत्र कर लें।
3. प्रशिक्षण भागीदार को मूल्यांकन साक्ष्य एकत्र करने में सहयोग करना चाहिए।
4. उम्मीदवारों को अपने मूल आधार और वैकल्पिक आईडी प्रूफ के साथ उपस्थित होना चाहिए, जिसमें मूल्यांकन के दिन चेहरे की स्पष्ट तस्वीर हो।
5. मूल्यांकन एजेंसी को सभी एकत्रित साक्ष्य एलएससी एमआईएस पोर्टल के माध्यम से प्रस्तुत करना होगा।

घटक का शीर्षक:

कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
1	LSC/N1909 कूरियर हब/शाखा में संसाधन आवंटित करें और संचालन को सुव्यवस्थित करें	<p>सक्षम होने के लिए, उपयोगकर्ता/व्यक्ति को सक्षम होना चाहिए:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 आवंटन जैसे आदेश विवरण प्राप्त करें 1.2 प्राथमिकता वाले मामलों, असाधारण हैंडलिंग की आवश्यकता वाले मामलों में दैनिक कार्य योजना फैक्ट्रिंग विकसित करें 1.3 प्रबंधक से कार्य योजना स्वीकृत करवाएं 1.4 सहयोगियों को कार्य आवंटित करें 1.5 हाथ में विभिन्न कार्यों के लिए अपेक्षित एमएचई आवंटित करें 1.6 प्राथमिकताओं की पहचान करें और जब वे आएँ और उन्हें संबोधित करने के लिए पर्याप्त संसाधन आवंटित करें 1.7 सहायकों और श्रमिकों के फंसने पर उनका मार्गदर्शन करें 1.8 संभावित समाधान सुझाएं, काम करें और मुद्दों को हल करें 1.9 सहायता के लिए मामले को प्रबंधक के पास भेजें 1.10 शिपमेंट की योजना बनाने के लिए अन्य विभागों के साथ समन्वय करना 1.11 संचालन को कारगर बनाने के लिए अधिकारियों और बाहरी हितधारकों के साथ संपर्क 1.12 चल रही विभिन्न गतिविधियों की स्थिति की समीक्षा करने के लिए फील्ड निरीक्षण करना 1.13 सुरक्षा, साफ-सफाई आदि के लिए परिचालन क्षेत्र, गोदाम का निरीक्षण करना। 1.14 ऐसे मामलों की पहचान करें जिनमें अतिरिक्त संसाधनों के आवंटन की आवश्यकता हो 1.15 निष्क्रिय संसाधनों की पहचान करना और उनका उपयोग करना 1.16 सहायकों और अधिकारियों के काम की निगरानी करें दस्तावेज़ीकरण और दैनिक संचालन में त्रुटियों की जाँच करें 1.17 दुर्घटनाओं और नुकसान के संबंध में सहायकों और श्रमिकों के कार्य की समीक्षा करना

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
2	LSC/N1910 कूरियर वितरण केंद्र और हब संचालन का पर्यवेक्षण करता है	<p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <ol style="list-style-type: none">2.1 लोडिंग, अनलोडिंग, सॉर्टिंग और बिनिंग गतिविधियों को ट्रैक और मॉनिटर करें2.2 सफाई, त्रुटियों, नुकसान आदि के लिए शॉप फ्लोर की समीक्षा और निरीक्षण करें।2.3 फिटनेस के लिए सामग्री हैंडलिंग उपकरण का निरीक्षण करें, हाइलाइट करें और मरम्मत की आवश्यकता वाले मामलों को आगे बढ़ाएं2.4 डिलीवरी / पिक-अप गतिविधियों पर डिलीवरी और संग्रह अधिकारियों से रीयल टाइम अपडेट प्राप्त करें और अपडेट प्राप्त नहीं होने पर स्थिति की जांच करने के लिए अधिकारियों के साथ अनुवर्ती कार्रवाई करें2.5 सटीकता के पालन के लिए लोडिंग, अनलोडिंग और अन्य परिचालन गतिविधियों की निगरानी करना2.6 लापता शिपमेंट, पार्सल हैंडलिंग क्षतियों, लापता दस्तावेजों, संगरोध आवश्यकताओं आदि से संबंधित वृद्धि के संबंध में ऑन-ग्राउंड कर्मचारियों के लिए समाधान प्रदान करें।2.7 आवश्यकतानुसार वैकल्पिक या अतिरिक्त संसाधन आवंटित करना2.8 महत्वपूर्ण और विलंबित मामलों को समाधान के लिए प्रबंधन को अप्रेषित करना2.9 पूर्ण किए गए कार्यों, दुर्घटनाओं, देरी और क्षतियों के संबंध में सहयोगियों से दैनिक स्थिति प्राप्त करें2.10 प्रबंधक को दैनिक नुकसान, एमएचई मरम्मत आवश्यकताओं, दुर्घटनाओं, पिकअप में परिवहन देरी और डिलीवरी पर रिपोर्ट करें2.11 दक्षता बढ़ाने के लिए संचालन को सुव्यवस्थित करने के लिए सुझाव दें
3	LSC/N1911 अंतिम मील के संचालन का पर्यवेक्षण करता है	<p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <ol style="list-style-type: none">3.1 दिन के दौरान किए जाने वाले प्रसवों की सूची प्राप्त करें

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<ol style="list-style-type: none">3.2 समय सीमा के आधार पर शिपमेंट को वितरित / पिक-अप करने को प्राथमिकता दें3.3 दिन के लिए वितरण गतिविधियों के लिए यातायात, बाहरी वातावरण और विनियमों में रूट मैप फैक्ट्रिंग तैयार करें3.4 आवश्यकता के अनुरूप वाहन निरीक्षण रिपोर्ट की समीक्षा करें3.5 वितरण सहयोगियों को कार्य आवंटित करें3.6 सिस्टम में फीडिंग के लिए कार्यपालिका को रूट प्लान संप्रेषित करना3.7 दस्तावेजों के साथ वाहन की तैयारी पर रिपोर्ट की समीक्षा करें3.8 जीपीएस के माध्यम से आउटबाउंड शिपमेंट को ट्रैक करें3.9 शेड्यूल के अनुसार डिलीवरी ट्रांसपोर्ट वाहनों की आवाजाही की निगरानी करें3.10 देरी, वाहन खराब होने आदि के मामलों की पहचान करना और वैकल्पिक वितरण चैनलों की व्यवस्था करना3.11 डिलीवरी ट्रक ड्राइवर्स और अधिकारियों के मुद्दों को हल करें, जहां ड्राइवर ग्राहक से जुड़ने में असमर्थ हैं3.12 संचालन सुनिश्चित करने के लिए ऑन-ग्राउंड कर्मचारियों और सहयोगियों पर प्रश्नों का समाधान करें3.13 फंसे हुए हैं, उन्हें हल करने के लिए अधिकारियों के साथ समन्वय करें3.14 ग्राहकों और ग्राहकों के साथ समन्वय करें जहां कार्यकारी मुद्दों का सामना कर रहे हैं3.15 अपेक्षित देरी के मामलों और महत्वपूर्ण मुद्दों को आगे की कार्रवाई के लिए प्रबंधन को अप्रेषित करना3.16 डिलीवरी और पिकअप ड्राइवर्स से दैनिक स्थिति प्राप्त करें3.17 वितरण सहयोगियों से भुगतान प्राप्त करना, चालान के संबंध में सत्यापन करना और खाता टीम को नकद सौंपना

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>3.18 अवितरित शिपमेंट की सूची संकलित करें और अवितरित शिपमेंट के परेषिती से संपर्क करें</p> <p>3.19 परिनियोजन के संदर्भ में दैनिक संचालन रिपोर्ट तैयार करना</p> <p>3.20 दैनिक नुकसान, एमएचई मरम्मत आवश्यकताओं, दुर्घटनाओं, पिकअप और डिलीवरी में परिवहन देरी आदि पर रिपोर्ट।</p>
4	LSC/N9904 परिचालनों में सत्यनिष्ठा और नैतिकता को बनाए रखना और उसकी निगरानी करना	<p>उम्मीदवार को सक्षम होना चाहिए ;</p> <p>4.1 आचरण में लिप्त होने से बचें</p> <p>4.2 ग्राहक की जानकारी की रक्षा करना और यह सुनिश्चित करना कि अधिग्रहीत जानकारी का उपयोग व्यक्तिगत लाभ के लिए नहीं किया जाता है</p> <p>4.3 निर्णयों से संबंधित डेटा और सूचना की रक्षा करना</p> <p>4.4 कार्यस्थल पर नैतिक व्यवहार और ईमानदारी के साथ काम करने के प्रति कार्य बल को संवेदनशील बनाना</p> <p>4.5 अनैतिक व्यवहार और भ्रष्ट आचरण के लिए नियमित समीक्षा करना और रिपोर्ट की जांच करना</p> <p>4.6 नैतिक दुविधा में होने पर वरिष्ठ प्रबंधन से परामर्श करें</p> <p>4.7 आचार संहिता के सभी उल्लंघनों की तुरंत रिपोर्ट करें</p> <p>4.8 तरीके से पोशाक और आचरण करें</p> <p>4.9 ग्राहकों और हितधारकों के साथ नरम और विनम्र तरीके से संवाद करें</p> <p>4.10 शिष्टाचार का पालन करें</p> <p>4.11 जांचें कि संचालन के संबंध में दस्तावेज़ीकरण अद्यतित है और नियमों के अनुसार है</p> <p>4.12 नियामक प्राधिकरणों के साथ समन्वय करना और निरीक्षण और मंजूरी में सहायता करना</p> <p>4.13 नियामक अनुपालन के साथ किसी भी मुद्दे की रिपोर्ट करें</p>
5	LSC/N9905 स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा प्रक्रिया का पालन करें और निगरानी करें	<p>उम्मीदवार को सक्षम होना चाहिए ;</p> <p>5.1 संचालन के क्षेत्र के संदर्भ में सभी सुरक्षा प्रक्रियाओं पर ध्यान दें</p> <p>5.2 सभी व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPE) पहनें जैसे कि गॉगल्स, ईयर प्लग, हेलमेट, मास्क, जूते, आदि जो भी लागू हो</p> <p>5.3 सुरक्षा के उल्लंघन के संकेतों के मामले में कार्रवाई करने के लिए संगठनात्मक प्रोटोकॉल का पालन करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>5.4 समय-समय पर निवारक स्वास्थ्य जांच कराएं</p> <p>5.5 खतरनाक और खतरनाक सामानों को संभालने के दौरान आवश्यक मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) और सावधानियों का पालन करें</p> <p>5.6 बंदरगाह में ग्रीन गेट, सीमा शुल्क क्षेत्र, कारखाने की सुरक्षा आदि जैसी सुरक्षा प्रक्रियाओं का पालन करें।</p> <p>5.7 संगठन के डेटा सुरक्षा नियमों का पालन करें</p> <p>5.8 लोडर / अनलोडर को खतरनाक / नाजुक कार्गो को संभालने और केवल निर्दिष्ट मार्ग पर चलने के लिए मानक सुरक्षा प्रक्रियाओं का पालन करने का निर्देश दें</p> <p>5.9 कार्यस्थल पर असुरक्षित स्थितियों और सुरक्षा प्रथाओं को पहचानें और संबंधित प्राधिकारी को इसकी रिपोर्ट करें</p> <p>5.10 कार्यस्थल पर 5S लागू करें</p> <p>5.11 स्थिति के लिए गतिविधि क्षेत्र और उपकरणों का निरीक्षण करें</p> <p>5.12 जांचें कि स्टैकिंग परिभाषित ऊंचाई पर किया गया है और चलने के रास्ते पर नहीं है</p> <p>5.13 जांचें कि चलने का रास्ता ग्रीस/तेल से मुक्त है या नहीं</p> <p>5.14 जांचें कि क्या आपातकालीन आग अलार्म, पानी के छिड़काव और धूम्रपान डिटेक्टर सभी स्थानों पर स्थापित हैं</p> <p>5.15 अग्नि अभ्यास में भाग लें</p> <p>5.16 जांचें कि मानक सामग्री प्रबंधन प्रक्रिया का पालन किया जा रहा है या नहीं</p> <p>5.17 जांचें कि क्या कार्गो ने सुरक्षा जांच पास की है और किसी भी उल्लंघन के मामले में रिपोर्ट करें</p>
6	LSC/N9906 GST आवेदन को सत्यापित और समीक्षा करें	<p>उम्मीदवार को सक्षम होना चाहिए ;</p> <p>6.1 दैनिक चालान-प्रक्रिया को सत्यापित और अनुमोदित करें</p> <p>6.2 GST की लागू दर लागू करने के बाद कर योग्य मूल्य और कर मूल्य की गणना में त्रुटियों की जाँच करें</p> <p>6.3 सेवाओं के निर्यात के लिए बनाए गए चालानों पर प्रभार्य है</p> <p>6.4 पार्टि के मामले में जीएसटी रिवर्स चार्ज के तहत देय है</p> <p>6.5 छूट के मामले में अलग अधिसूचना को सत्यापित और अनुमोदित करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>6.6 चालान पर सभी अनिवार्य विवरणों का उल्लेख किया गया है</p> <p>6.7 सत्यापित करें कि क्या सामान/सेवाएं पंजीकृत विक्रेता से खरीदी गई हैं</p> <p>6.8 शासन के तहत लंबित मुकदमेबाजी मामलों की जांच करें</p> <p>6.9 बिक्री चालान की समीक्षा करें और जांचें कि रिकॉर्ड ठीक से बनाए रखा गया है या नहीं</p> <p>6.10 कानून में किसी भी अद्यतन के लिए वित्त विभाग के साथ समन्वय करें</p> <p>6.11 जांचें कि ग्राहक से प्राप्त भुगतान लागू करें सहित है</p> <p>6.12 रिटर्न की पुष्टि और समीक्षा करने में सहायता</p> <p>6.13 भुगतान किए गए करों के रखरखाव रिकॉर्ड और दायर रिटर्न की पावती की निगरानी करें</p>
7	LSC/N2343 सीमा शुल्क निकासी का पर्यवेक्षण करें	<p>सक्षम होने के लिए, उपयोगकर्ता/व्यक्ति को सक्षम होना चाहिए:</p> <p>7.1 जांच करें कि सीमा शुल्क पर नए नियम टीम द्वारा समझे गए हैं और लागू किए गए हैं</p> <p>7.2 प्रक्रिया के संबंध में टीम के प्रश्नों को स्पष्ट करें</p> <p>7.3 जांचें कि क्या उत्पाद का वर्गीकरण नामकरण (एचएसएन) कोड के सही हार्मोनाइज्ड सिस्टम के तहत है और संबंधित लाभ (योजनाओं आदि के तहत) देखें।</p> <p>7.4 विदेशी गंतव्यों और निर्यात योजनाओं और कमियों के लिए लगाए गए कर्तव्यों और शुल्कों की गणना करें</p> <p>7.5 उत्पत्ति के नियम (आरओओ) प्रमाणपत्र की उपलब्धता और प्रामाणिकता की जांच करें</p> <p>7.6 आयातक - शिपिंग बिलों की इकाई (बीओई) की जांच और फ़ाइल बिल; और निर्यातक के लिए बिल ऑफ लैंडिंग (बीओएल)।</p> <p>7.7 कंपनियों से डेबिट नोट लीजिए</p> <p>7.8 निकासी के लिए सहायकों को सौंपे गए दस्तावेजों को सत्यापित करें</p> <p>7.9 दस्तावेज़ीकरण से संबंधित किसी भी प्रश्न का उत्तर दें</p> <p>7.10 ड्यूटी ऑर्डर (डीओ) और भुगतान का समन्वय और संग्रह करें</p> <p>7.11 जांचें कि शिपमेंट की निकासी बिना किसी देरी के समय पर की जाती है या नहीं</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>7.12 शुल्क निकासी के लिए आवश्यक सभी एक्विजम दस्तावेजों का निरीक्षण करें</p> <p>7.13 कार्गो की पैकेजिंग और लेबलिंग की निगरानी करें</p> <p>7.14 उतारते समय माल/कार्गो का निरीक्षण करें और सुनिश्चित करें कि पारगमन के दौरान कोई नुकसान न हो</p> <p>7.15 कार्गो परिवहन की व्यवस्था करने के लिए परिवहन पर्यवेक्षक से संपर्क करें</p> <p>7.16 पोर्टल में कार्गो की स्थिति का समन्वय और अद्यतन करना</p> <p>7.17 फाइलिंग के लिए प्रलेखन कार्यकारी को जमा किए गए हैं</p> <p>7.18 आयात और निर्यात घोषणाएँ तैयार करें</p> <p>7.19 विभिन्न नियामक आवश्यकताओं के संबंध में सीमा शुल्क और अन्य शासी प्राधिकरणों के साथ संपर्क करें</p> <p>7.20 देरी को हल करने के लिए सीमा शुल्क अधिकारियों से संपर्क करें</p> <p>7.21 सीमा शुल्क अधिकारी द्वारा उठाए गए किसी भी प्रश्न का उत्तर दें</p> <p>7.22 आवश्यकतानुसार एक यादृच्छिक पैकेज जांच के लिए सीमा शुल्क निरीक्षक के साथ जाएं</p> <p>7.23 कार्गो और विवरण पर सीमा शुल्क अधिकारियों द्वारा उठाई गई किसी भी आपत्ति का जवाब दें</p> <p>7.24 अधिकारी द्वारा निकासी पर 'आउट ऑफ कस्टम चार्ज/लेट एक्सपोर्ट' अनुमोदन के लिए रसीद ली गई है</p> <p>7.25 आयात और निर्यात घोषणाएँ तैयार करें और सीमा शुल्क पर विभिन्न विभागों के माध्यम से इसे संसाधित करें</p> <p>7.26 कार्गो की निकासी के दौरान उत्पन्न होने वाली किसी भी समस्या के लिए सीमा शुल्क और अन्य सरकारी अधिकारियों के साथ संपर्क करें</p> <p>7.27 आने वाले या जाने वाले माल की रिहाई प्राप्त करने और देरी को हल करने के लिए सीमा शुल्क अधिकारियों के साथ संवाद करें</p> <p>7.28 सीमा शुल्क से संबंधित सभी मामलों पर ग्राहक और कंपनी का प्रतिनिधित्व करते हैं</p> <p>7.29 भुगतान पर ग्राहकों के साथ समन्वय और अनुवर्ती</p>
8	LSC/N9701 व्यवसाय विकास और हितधारक संबंध	उम्मीदवार को सक्षम होना चाहिए ;

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<ol style="list-style-type: none">8.1 डेटाबेस से मौजूदा ग्राहकों और नई संभावनाओं की सूची प्राप्त करें8.2 बिक्री लक्ष्य और संबंध रणनीति तैयार करें8.3 उनमें से प्रत्येक को किए गए पिछले संबंध निर्माण कॉल के आधार पर, संपर्क करने के लिए ग्राहकों को प्राथमिकता दें8.4 मिलने के लिए ग्राहकों और संभावनाओं को कॉल करें8.5 सेवाओं के लिए फीडबैक लेने के लिए क्लाइंट से मिलें8.6 ग्राहक की व्यावसायिक आवश्यकता की पहचान करना और अनुकूलित और बंडल समाधानों की पेशकश करना8.7 लागत पर बातचीत करें, सौदा बंद करें और ग्राहक के संगठनात्मक और भुगतान विवरण एकत्र करें8.8 जाने से पहले क्लाइंट का फीडबैक लें8.9 बंद होने पर संबंधित विभागों को सूचित करें8.10 ईमेल या व्यक्तिगत यात्राओं पर क्लाइंट के साथ बातचीत करें8.11 ग्राहकों द्वारा उठाए गए प्रश्नों को प्रभावी ढंग से और समय पर संबोधित करें8.12 ग्राहकों द्वारा उठाए गए मुद्दों पर उचित कार्रवाई करें8.13 ग्राहकों की शिकायतों को संभालना जैसे शिपमेंट की क्षति या छेड़छाड़, लगाए गए अतिरिक्त शुल्क, प्रतिबद्धता के अनुसार डिलीवरी में विफलता, देरी आदि।8.14 ग्राहकों को नई पेशकश, छूट, अनुकूलित समाधान आदि के बारे में नियमित जानकारी प्रदान करना।8.15 सीमा शुल्क, अन्य सरकार के साथ संपर्क करें। विभागों, पीजीए, आदि और उनके साथ व्यावसायिक संबंध बनाते हैं8.16 अनुरोधों का विश्लेषण और प्रबंधन करें8.17 कंपनी की सेवाओं के प्रचार के लिए विपणन एजेंसियों के साथ समन्वय करना8.18 सेवाओं, तरजीही दरों, सर्विस लेवल एग्रीमेंट्स (SLA), भुगतान अवधि, आदि के लिए कैरियर्स, वेयरहाउस और

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>ट्रांसपोर्ट ऑपरेटर्स, कस्टम ब्रोकर्स, बीमा कंपनी के प्रतिनिधियों, विक्रेताओं आदि के साथ बातचीत करना।</p> <p>8.19 काम की मांग के अनुसार पर्याप्त कार्यबल, वाहक वाहन की उपलब्धता के लिए श्रमिक ठेकेदार और स्थानीय विक्रेताओं के साथ समन्वय करना</p>
9	LSC/N9603 लाभ और हानि खाता प्रबंधन और लागत लेखांकन	<p>उम्मीदवार को सक्षम होना चाहिए ;</p> <p>9.1 विभागवार बजट की समीक्षा करें और यदि आवश्यक हो तो संशोधन करें</p> <p>9.2 लक्ष्यों के साथ-साथ वार्षिक बजट का मिलान करना और तैयार करना</p> <p>9.3 बजट के अनुसार पूंजी और परिचालन व्यय दोनों को शेड्यूल करें</p> <p>9.4 इकाई के लिए पी एंड एल प्रदर्शन का विश्लेषण और समीक्षा करें</p> <p>9.5 विभागवार लाभप्रदता और व्यवसाय प्रदर्शन के रुझान का विश्लेषण करें</p> <p>9.6 समय-समय पर बजट के संबंध में व्यय में भिन्नता का विश्लेषण करें और तदनुसार सुधारात्मक कार्रवाई करें</p> <p>9.7 समय-समय पर बजट के संबंध में वास्तविक उत्पादन और प्रदर्शन का विश्लेषण करें और सुधार के लिए स्थानों की पहचान करें</p> <p>9.8 लक्ष्यों को पूरा करने के लिए पर्याप्त जोखिम प्रबंधन करें</p> <p>9.9 वित्तीय प्रदर्शन को अनुकूलित करने के लिए समय-समय पर विभिन्न विभागों के बजट का प्रबंधन और नियंत्रण करना</p> <p>9.10 समय-समय पर गतिविधि और विभाग के वित्तीय प्रदर्शन की समीक्षा करें</p> <p>9.11 बजटीय लागतों या पूर्वानुमानित राजस्व के संबंध में उच्च विचरण वाली गतिविधियों की पहचान करें</p> <p>9.12 वास्तविक लागत wrt भौतिक उत्पादन का विश्लेषण करने के लिए अनुमान लगाएं</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>9.13 विभाग के साथ चर्चा में कारणों की पहचान करें और जहां भी आवश्यक हो, उपचारात्मक और सुधारात्मक कार्रवाई करें</p> <p>9.14 लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए गतिविधि-वार संचालन की लागत को युक्तिसंगत बनाने की दिशा में काम करें</p>
10	DGT/VSQ/N0102 रोजगार कौशल	<p>बाद पूरा यह कार्यक्रम , प्रतिभागियों इच्छा होना योग्य को:</p> <p>10.1 चर्चा करना रोजगार कौशल आवश्यक के लिए नौकरियां में विभिन्न इंडस्ट्रीज</p> <p>10.2 सूची अलग सीखना और रोजगार संबंधित जाओ और निजी पोर्टल और उनका प्रयोग</p> <p>10.3 नागरिक अधिकारों और कर्तव्यों, नागरिकता, समाज के प्रति जिम्मेदारी सहित संवैधानिक मूल्यों की व्याख्या करें और निजी मान और नीति ऐसा जैसा ईमानदारी, अखंडता, देखभाल करने वाला और का सम्मान दूसरों कि एक जिम्मेदार नागरिक बनने की आवश्यकता है</p> <p>10.4 दिखाना कैसे को अभ्यास अलग पर्यावरणीय टिकाऊ प्रथाओं।</p> <p>10.5 चर्चा करना महत्त्व का उपयुक्त 21 शतक कौशल।</p> <p>10.6 दिखाना 21 शतक कौशल पसंद आत्म-जागरूकता, व्यवहार कौशल, समय प्रबंध, गंभीर और व्यक्तिगत या व्यावसायिक जीवन में अनुकूली सोच, समस्या-समाधान, रचनात्मक सोच, सामाजिक और सांस्कृतिक जागरूकता, भावनात्मक जागरूकता, सीखना आदि।</p> <p>10.7 वर्णन करना फ़ायदे का निरंतर सीखना।</p> <p>10.8 दिखाना कैसे को उपयोग बुनियादी अंग्रेज़ी वाक्य के लिए रोज रोज बातचीत में अलग संदर्भ, में व्यक्ति और टेलीफोन पर</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		10.9 पढ़ना और व्याख्या मूलपाठ लिखा हुआ में बुनियादी अंग्रेज़ी
		10.10 लिखना ए छोटा नोट/पैराग्राफ / पत्र/ई मेल का उपयोग करते हुए बुनियादी अंग्रेज़ी
		10.11 बनाएं ए आजीविका विकास योजना साथ अच्छी तरह से परिभाषित छोटा- और दीर्घकालिक लक्ष्य
		10.12 दिखाना कैसे को बातचीत करना प्रभावी रूप से का उपयोग करते हुए मौखिक और अशाब्दिक संचार शिष्टाचार।
		10.13 व्याख्या करना महत्व का सक्रिय सुनना के लिए असरदार संचार
		10.14 चर्चा करना महत्व का कार्यरत सहयोगी रूप साथ अन्य में ए टीम
		10.15 दिखाना कैसे को ठीक से व्यवहार करना, बातचीत करना, और आचरण स्वयं उचित रूप से साथ सभी लिंगों और लोक निर्माण विभाग
		10.16 चर्चा करना महत्व का तना हुआ यौन उत्पीड़न समस्याएँ जैसा प्रति पॉश कार्यवाही करना।
		10.17 खाका महत्व का का चयन सही वित्तीय संस्थान, उत्पाद, और सेवा
		10.18 दिखाना कैसे को ढोना बाहर ऑफलाइन और ऑनलाइन वित्तीय लेनदेन, सुरक्षित रूप से और सुरक्षित रूप से
		10.19 सूची सामान्य अवयव का वेतन और गणना आय, व्यय, कर, निवेश वगैरह।
		10.20 चर्चा करना कानूनी अधिकार, कानून, और एड्स
		10.21 वर्णन करना भूमिका का डिजिटल तकनीकी आज के समय में ज़िंदगी
		10.22 दिखाना कैसे को डिजिटल संचालित करें उपकरण और उपयोग संबंधित अनुप्रयोग और विशेषताएँ, सुरक्षित रूप से और सुरक्षित रूप से
		10.23 चर्चा करना महत्व का दिखा रहा

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		जवाबदार ऑनलाइन व्यवहार जबकि ब्राउजिंग, का उपयोग करते हुए विभिन्न सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म, ई-मेल आदि सुरक्षित और सुरक्षित रूप से
		10.24 बनाएं नमूना शब्द दस्तावेज़, एक्सेल पत्रक और प्रस्तुतियों का उपयोग करते हुए बुनियादी विशेषताएँ
		10.25 उपयोग आभासी सहयोग औजार को काम प्रभावी रूप से
		10.26 व्याख्या करना प्रकार का उद्यमशीलता और उद्यम
		10.27 चर्चा करना कैसे को पहचान करना अवसर के लिए संभावना व्यवसाय, सूत्रों का कहना है का अनुदान और संबंधित इसकी शमन योजना के साथ वित्तीय और कानूनी जोखिम
		10.28 वर्णन करना 4Ps का विपणन-उत्पाद, कीमत, जगह और पदोन्नति और आवेदन करना उन्हें जैसा प्रति मांग
		10.29 बनाएं ए नमूना व्यवसाय योजना, के लिए गिने चुने व्यवसाय अवसर
		10.30 वर्णन करना महत्व का का विश्लेषण अलग प्रकार और आवश्यकताओं का ग्राहकों
		10.31 व्याख्या करना महत्व का की पहचान ग्राहक आवश्यकताओं और जवाब को उन्हें में ए पेशेवर तरीका।
		10.32 चर्चा करना महत्व का को बनाए रखने स्वच्छता और ट्रेसिंग उचित रूप से
		10.33 बनाएं ए पेशेवर पाठ्यक्रम जीवन (सीवी)
		10.34 उपयोग विभिन्न ऑफलाइन और ऑनलाइन काम खोज सूत्रों का कहना है ऐसा जैसा रोज़गार एक्सचेंज, भर्ती एजेंसियों, और नौकरी पोर्टल क्रमशः
		10.35 चर्चा करना महत्व का को बनाए रखने स्वच्छता और आत्मविश्वास दौरान एक साक्षात्कार
		10.36 अभिनय करना ए दिखावटी साक्षात्कार

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र.मांक।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		10.37 सूची कदम के लिए खोज कर और दर्ज की के लिए शागिर्दी अवसर

रोजगार कौशल (60 घंटे)

क्र.सं	मापांक नाम	अवधि (घंटे)	आकलन निशान
1.	परिचय को रोजगार कौशल	1.5	2
2.	संवैधानिक मान - सिटिज़नशिप	1.5	2
3.	बनने ए पेशेवर में 21 शतक	2.5	6
4.	बुनियादी अंग्रेज़ी कौशल	10	6
5.	आजीविका विकास और लक्ष्य सेटिंग	2	3
6.	संचार कौशल	5	4
7.	विविधता और समावेश	2.5	2
8.	वित्तीय और कानूनी साक्षरता	5	5
9.	आवश्यक डिजिटल कौशल	10	8
10.	उद्यमशीलता	7	4
11।	ग्राहक सेवा	5	3
12.	उपार्जन तैयार के लिए शागिर्दी और नौकरियां	8	5
	कुल	60	50

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

धारा 2

25. स्तर का प्रमाण

विकल्प बी - कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन

शीर्षक / योग्यता / घटक का नाम: कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन (NSQF - 5)			
एनएसक्यूएफ डोमेन	योग्यता/घटक के परिणाम	कार्य भूमिका एनएसक्यूएफ स्तर के वर्णनकर्ताओं से कैसे संबंधित है	एनएसक्यूएफ स्तर
प्रक्रिया	<ul style="list-style-type: none">संसाधन आवंटित करें और संचालन को सुव्यवस्थित करेंमील में परिचालन गतिविधियों का पर्यवेक्षण करें	इस प्रक्रिया में कार्य योजना तैयार करना और संसाधनों का आवंटन करना, कूरियर वितरण केंद्र में लदान, उतराई और शिपमेंट के अंतिम मील परिवहन जैसी दैनिक जमीनी गतिविधियों की निगरानी करना या कूरियर हब सेवाओं का पर्यवेक्षण करना शामिल है।	5
व्यावसायिक ज्ञान	<ul style="list-style-type: none">संसाधनों की योजना और समयबद्धन का ज्ञानभौगोलिक स्थानों का ज्ञानविभिन्न शिपमेंट की विशेषताओं का ज्ञान	नौकरी धारक कूरियर या एक्सप्रेस सेवाओं के समग्र संचालन को जानता और समझता है। उसे प्लानिंग, बजटिंग और परफॉर्मंस मॉनिटरिंग की जानकारी होनी चाहिए। उसे कूरियर डिलीवरी और हब संचालन के साथ-साथ क्षेत्र के भौगोलिक विस्तार की आवश्यकता से अच्छी तरह वाकिफ होना चाहिए। उसे विभिन्न प्रकार के शिपमेंट को संभालने के बारे में पता होना चाहिए।	5
व्यावसायिक कौशल	<ul style="list-style-type: none">योजना और बजटकार्यों की समीक्षा करेंयोजना वितरण और अंतिम मील समन्वय	जॉब होल्डर को हब पर कूरियर मेल हैंडलिंग, सॉर्टिंग और बैगिंग ऑपरेशंस के पर्यवेक्षण और अंतिम मील पर डिलीवरी पैनिंग, ट्रैकिंग और समन्वय कौशल का प्रदर्शन करना होगा। संसाधन आवंटित करते समय वह नेतृत्व और नियोजन कौशल भी प्रदर्शित करता है।	5

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

मूल कौशल	<ul style="list-style-type: none">ग्राहकों और टीम के साथ संचारयोजना और मार्ग और वितरण योजना तैयार करना	नौकरी धारक को टीम के सदस्यों और ग्राहकों से स्पष्ट रूप से संवाद करना होगा। निर्देशों और सूचनाओं को संप्रेषित करने के लिए उसके पास पढ़ने और लिखने का कौशल भी होना चाहिए। उसके पास रूट मैप्स, डिलीवरी प्लान तैयार करने और उसे ट्रैक करने के लिए प्लानिंग और मैथमैटिकल स्किल्स हैं। उसे संगठनात्मक नीतियों और संस्कृति का पालन करना चाहिए और उसे लागू करना चाहिए	5
ज़िम्मेदारी	<ul style="list-style-type: none">व्यक्तिगत काम के साथ-साथ टीम के काम के लिए जिम्मेदार	नौकरी धारक उसे सौंपे गए कार्य के साथ-साथ अपनी टीम के कार्य और प्रदर्शन के लिए जिम्मेदार होता है। वह कार्यबल और उसके अधीन संपत्ति की सुरक्षा के लिए भी जवाबदेह है।	5

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

धारा 3 आवश्यकता का

प्रमाण

26	योग्यता का अनुमानित उत्थान? आधार	क्या प्रमाण है कि योग्यता की आवश्यकता है? यह योग्यता क्या है और इसका आधार क्या है? (एसएससी के लिए लागू)
	योग्यता की आवश्यकता है	<p>व्यावसायिक मानचित्र के लिए कंपनियों से डेटा एकत्र करते समय, हमने कौशल अंतर के बारे में उद्योग के खिलाड़ियों से प्रतिक्रिया भी ली और उन क्षेत्रों का चयन किया जहां आवश्यकता तत्काल है या निकट भविष्य में आने की उम्मीद है जिसके लिए योग्यता पैक का विकास किया जाना था। प्राथमिकता। यह काफी हद तक आवश्यक लोगों की मात्रा, मात्रात्मक और गुणात्मक कमी पर आधारित था, जिसे उद्योग महसूस करता है कि वे इसका सामना कर रहे हैं। एलएससी की गवर्निंग काउंसिल ने इसके लिए अंतिम स्वीकृति और समर्थन दिया।</p> <p>लॉजिस्टिक क्षेत्र के लिए किए गए विभिन्न कौशल अध्ययनों में भी इसका संकेत दिया गया है -</p> <ol style="list-style-type: none">1. रसद क्षेत्र में कौशल की आवश्यकता <p>https://drive.google.com/file/d/0B5rqF9xqytDIUIF4WEtyWXJBblE/view</p>
	उद्योग प्रासंगिकता	योग्यता पैक और क्यू-फाइल के विकास के अभ्यास के हिस्से के रूप में, एलएससी ने उद्योग निकायों, चुनिंदा कंपनियों के साथ बातचीत की और उप-क्षेत्र में इस नौकरी की भूमिका के लिए लोगों को रोजगार देने वाले उद्योग के खिलाड़ियों से सत्यापन एकत्र किया। एकत्र किए गए उद्योग की बातचीत और सत्यापन के विवरण को क्यू फ़ाइल के साथ एक अलग फ़ोल्डर के रूप में साझा किया गया है।
	योग्यता का उपयोग	लेवल 3 और लेवल 4 जॉब रोल्स पर कूरियर सेक्टर से संबंधित पिछले QPs के पिछले तेज प्रदर्शन से संबंधित जानकारी सार्वजनिक डोमेन में उपलब्ध नहीं है। इसलिए, इस योग्यता के उत्थान का आकलन उनके उत्थान से नहीं किया जा सकता है। इसके अलावा, क्यूपी केवल एक साल के लिए सिस्टम में रहे हैं।

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

	अनुमानित उठाव	<p>उद्योग की मांग और द्वितीयक अनुसंधान डेटा के लिए कौशल अंतर विश्लेषण रिपोर्ट, हालांकि ये सटीक मांग प्रक्षेपण का नेतृत्व नहीं करते हैं। रसद क्षेत्र में एनएसडीसी मानव संसाधन और कौशल की आवश्यकता का लिंक है</p> <p>https://drive.google.com/file/d/0B5rqF9xqytDIUIF4WEtyWXJBbIE/view?usp=sharing</p> <ul style="list-style-type: none">• उद्योग के खिलाड़ियों से प्रतिक्रिया
--	---------------	--

NSQC Approved

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

27	सरकार / नियामक निकाय के संबंधित लाइन मंत्रालय से सिफारिश। दस्तावेजी साक्ष्य द्वारा समर्थित होना अनुमोदन के लिए लाइन मंत्रालय को ईमेल के माध्यम से पत्र भेजा गया है
28	यह सुनिश्चित करने के लिए क्या कदम उठाए गए थे कि योग्यता(एं) एनएसक्यूएफ में पहले से मौजूद या नियोजित योग्यताओं की नकल नहीं करती है? डुप्लिकेट योग्यता प्रस्तुत करने के लिए औचित्य दें स्वीकृत और अंडर-डेवलपमेंट क्यूपी की एनसीवीईटी सूची को काम शुरू करने से पहले जांचा गया था
29	योग्यता(ओं) की निगरानी और समीक्षा के लिए क्या व्यवस्था है? किस डेटा का उपयोग किया जाएगा और किस बिंदु पर योग्यता(ओं) को संशोधित या अद्यतन किया जाएगा? यहां समीक्षा प्रक्रिया निर्दिष्ट करें <ul style="list-style-type: none">• योग्यता जो विकसित की गई है, एनक्यूआर में अपलोड की तारीख से 3 साल के लिए मान्य होगी।• कार्यान्वयन में प्रतिक्रिया प्राप्त करने के लिए प्रशिक्षण भागीदारों के साथ समय-समय पर बातचीत करना।• प्लेसमेंट के बाद प्रदर्शन और प्रशिक्षण मानकों पर नियोक्ता का फीडबैक मांगा जाएगा।

कृपया उपरोक्त किसी भी विषय के बारे में अधिक जानकारी देने वाले सबसे प्रासंगिक और हाल के दस्तावेज़ संलग्न करें।

दस्तावेज़(नों) के शीर्षक और अन्य प्रासंगिक विवरण यहाँ दें। प्रासंगिक जानकारी कहां प्राप्त करें यह दिखाने वाले पृष्ठ संदर्भों को शामिल करें।

खंड 4

प्रगति का प्रमाण

30	इस क्षेत्र में अन्य योग्यताओं के लिए एक स्पष्ट रास्ता सुनिश्चित करने के लिए इस या अन्य योग्यताओं के डिजाइन में क्या कदम उठाए गए हैं? <i>प्रगति को दर्शाने के लिए यहां करियर मानचित्र दिखाएं</i> व्यावसायिक मानचित्र में क्षैतिज और लंबवत प्रगति को हाइलाइट किया गया है। संदर्भ के लिए इसे अगले पृष्ठ में संलग्न किया गया है
----	--

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

कृपया उपरोक्त किसी भी विषय के बारे में अधिक जानकारी देने वाले सबसे प्रासंगिक और हाल के दस्तावेज़ संलग्न करें।

चित्र 1: कूरियर और एक्सप्रेस सेवा क्षेत्र का व्यावसायिक मानचित्र

उप-क्षेत्रों	कूरियर और एक्सप्रेस सेवाएं					
व्यवसायों	ग्राहक संबंध प्रबंधन (ग्राहक सेवा / सेवा संचालन, प्रमुख खाते)	संस्थागत बिक्री	शाखा बिक्री	कूरियर और एक्सप्रेस ग्राउंड संचालन	हब / ब्रांच ऑपरेशंस (मेल हैंडलिंग, सॉर्टिंग, बैगिंग)	दस्तावेज़ीकरण और रिपोर्टिंग (दस्तावेज़ीकरण और दावे)
व्यवसाय # (01-99)	15	16	17	10	19	3
स्तर 10	प्रबंध निदेशक/अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, वैश्विक/देश प्रमुख, मुख्य महाप्रबंधक					
स्तर 9						
स्तर 8						
स्तर 7	कूरियर लीड					
स्तर 6	कूरियर प्रबंधक (संचालन, प्रमुख खाते, घरेलू और अंतर्राष्ट्रीय संचालन)					
स्तर 5				कूरियर पर्यवेक्षक - (अंतिम मील)	कूरियर पर्यवेक्षक - (हब संचालन)	
स्तर 4	कूरियर कार्यकारी (ग्राहक सहायता)	कूरियर कार्यकारी - (संस्थागत बिक्री)	कूरियर कार्यकारी - (शाखा बिक्री)		कूरियर कार्यकारी	कूरियर कार्यकारी (दस्तावेज़ीकरण, दावा प्रबंधन)
स्तर 3				कूरियर सहयोगी (पिकअप और डिलीवरी)	कूरियर सहयोगी (मेल हैंडलिंग, सॉर्टिंग, शिपमेंट बैगिंग)	
लेवल 2						
स्तर 1						

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

चित्र 2 : कूरियर पर्यवेक्षक - संचालन के लिए कैरियर प्रगति पथ

