**योग्यता फ़ाइल**

**ड्रोन ऑपरेटर - ओवर डायमेंशनल कार्गो**

**अल्पावधि प्रशिक्षण (एसटीटी) दीर्घावधि प्रशिक्षण (एलटीटी) शिक्षुता**

**अपस्किलिंग ☐ टीओटी के लिए दोहरी/फ्लेक्सी योग्यता टीओए के लिए**

**जनरल मल्टी-स्किल (एमएस) क्रॉस सेक्टोरल (सीएस) फ्यूचर स्किल्स ओईएम**

**एनसीआरएफ /एनएसक्यूएफ स्तर: 4**

**द्वारा प्रस्तुत:**

**रसद क्षेत्र कौशल परिषद**

नंबर 480 ए, 7वीं मंजिल खिवराज कॉम्प्लेक्स 2, अन्ना सलाई, नंदनम, चेन्नई - 600 035

**निकाय संपर्क विवरण सबमिट करना:**

नाम : सुश्री रीना मरे

संगठन में स्थिति : प्रमुख - मानक और गुणवत्ता आश्वासन

पता यदि ऊपर से अलग है तो : ऊपर जैसा है

दूरभाष संख्या : 044 4851 4607

ई-मेल पता : [reena@lsc-india.com](mailto:reena@lsc-india.com)

# खंड 1: मूल विवरण

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **योग्यता नाम** | **ड्रोन ऑपरेटर - ओवर डायमेंशनल कार्गो** | |
|  | **सेक्टर / एस** | **तर्कशास्र सा** | |
|  | **योग्यता का प्रकार: नया ☐ संशोधित ऐच्छिक/विकल्प हैं**  **ओईएम** | **NQR कोड और मौजूदा/पिछली योग्यता का संस्करण:** *(अनुमोदित होने के बाद पिछले में बदलें)* | **योग्यता मौजूदा/पिछले संस्करण का नाम:** |
|  | 1. **ओईएम का नाम** 2. **योग्यता नाम**   ( *जहां भी लागू हो)* | **ड्रोन ऑपरेटर - ओवर-डायमेंशनल कार्गो** | |
|  | **राष्ट्रीय योग्यता रजिस्टर (NQR) कोड** **&संस्करण**  ( *NSQC अनुमोदन के बाद जारी किया जाएगा)* | QG-04-TW-00369-2023-V1-LSC और 1.0 | 1. **एनसीआरएफ /एनएसक्यूएफ स्तर:****4** |
|  | **पुरस्कार (प्रमाणपत्र/डिप्लोमा/एडवांस डिप्लोमा/कोई** *अन्य* | **प्रमाणपत्र** | |
|  | **योग्यता का संक्षिप्त विवरण** | एक ड्रोन ऑपरेटर - ओडीसी के परिवहन के दौरान सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए ड्रोन का उपयोग करने के लिए ओवर डायमेंशनल कार्गो (ओडीसी) जिम्मेदार है। व्यक्ति ODC की लोडिंग, अनलोडिंग और ट्रांजिट के दौरान निगरानी करता है।  व्यक्ति ODC के प्रबंधन और पारगमन के दौरान प्रासंगिक जोखिमों की पहचान करता है और उन्हें कम करने में सहायता करता है। व्यक्ति ड्रोन को चालू रखने के लिए उसकी नियमित मरम्मत और रखरखाव भी करता है। | |
|  | **छात्र/प्रशिक्षु/शिक्षार्थी/कर्मचारी के लिए प्रवेश के लिए पात्रता मानदंड** | 1. **प्रवेश योग्यता और प्रासंगिक अनुभव:**  | **क्र.सं.** | **शैक्षणिक/कौशल योग्यता (विशेषज्ञता के साथ - यदि लागू हो)** | **आवश्यक अनुभव (विशेषज्ञता के साथ - यदि लागू हो)** | | --- | --- | --- | | 1 | 12 वीं श्रेणी उत्तीर्ण | नहीं अनुभव की आवश्यकता है | | 2 | पुरा होना। दूसरा \_ वर्ष का 3 साल का डिप्लोमा (10वीं के बाद) और नियमित डिप्लोमा | नहीं अनुभव की आवश्यकता है | | 3 | 10 वीं श्रेणी उत्तीर्ण | 2 भंडारण / परिवहन में प्रासंगिक ई अनुभव के वर्ष | | 4 | पहले का उपयुक्त योग्यता NSQF स्तर 3.0 (परिवहन) न्यूनतम शिक्षा के साथ 8 वीं कक्षा उत्तीर्ण | 3 सालों का प्रासंगिक अनुभव |  1. **उम्र: 18 साल** | |
|  | **इस योग्यता के लिए निर्दिष्ट क्रेडिट, मूल्यांकन के अधीन (राष्ट्रीय क्रेडिट फ्रेमवर्क (** *एनसीआरएफ ) के अनुसार )* | 18 | 1. **सामान्य लागत मानक श्रेणी (I/II/III)** *(जहां भी लागू हो)* **:**   *I* |
|  | **इस योग्यता पर प्रशिक्षण लेने के लिए कोई भी लाइसेंसिंग आवश्यकताएँ** *(जहाँ भी लागू हो)* | ड्रोन पायलट लाइसेंस | |
|  | **प्रशिक्षण वितरण के तरीकों द्वारा प्रशिक्षण अवधि** *( चयनित प्रशिक्षण वितरण मोड के अनुसार और योग्यता की आवश्यकता के अनुसार* ***कुल अवधि निर्दिष्ट करें)*** | **ऑफ़लाइन ऑनलाइन मिश्रित।**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **प्रशिक्षण वितरण मोड** | **सिद्धांत (घंटे)** | **प्रैक्टिकल (घंटे)** | **OJT अनिवार्य (घंटे)** | **अनुशंसित OJT (घंटे)** | **कुल घंटे)** | | **कक्षा (ऑफ़लाइन)** | 170 | 340 | 30 |  | 540 | | **ऑनलाइन** |  |  |  |  |  |   *(विवरण के लिए मिश्रित शिक्षण अनुबंध देखें)* | |
|  | **एनसीओ/आईएससीओ कोड से संरेखित** *(यदि कोई कोड उपलब्ध नहीं है तो उसका उल्लेख करें)* | NC0-2015/3139.9900 और ISC0-08/3139 | |
|  | **योग्यता प्राप्त करने के बाद प्रगति पथ** *(कृपया व्यावसायिक और शैक्षणिक प्रगति दिखाएं)* | ड्रोन पर्यवेक्षक - ओडीसी | |
|  | **अन्य भारतीय भाषाएँ जिनमें योग्यता और मॉडल पाठ्यक्रम प्रस्तुत किया जा रहा है** | क्यूएफ - हिंदी | |
|  | **क्या एनक्यूआर पर समान योग्यताएं उपलब्ध हैं- यदि हां, तो इस योग्यता का औचित्य** | **हां नहीं समान योग्यता वाले URL:** | |
|  | **क्या नौकरी की भूमिका विकलांग व्यक्तियों के लिए उत्तरदायी है?** | **हां नहीं**  **यदि "हाँ", लागू होने वाली विकलांगता का प्रकार निर्दिष्ट करें:****लोकोमोटिव विकलांगता** | |
|  | **महिलाओं की भागीदारी को कैसे प्रोत्साहित किया जाएगा** | **नौकरी की भूमिका में अधिक तकनीकी, तार्किक कौशल शामिल हैं और इसके लिए अधिक शारीरिक श्रम की आवश्यकता नहीं है। इसलिए महिलाओं के लिए सबसे उपयुक्त है।** | |
|  | **क्या हरित/पर्यावरण स्थिरता पहलुओं को कवर किया गया है** *(एनओएस/मॉड्यूल निर्दिष्ट करें जो इसे कवर करता है)* | **हां नहीं** | |
|  | **क्या योग्यता स्कूलों / कॉलेजों में पेश करने के लिए उपयुक्त है** | **स्कूलों**  **हां नहीं कॉलेज हां नहीं** | |
|  | **जमा करने / देने वाले निकाय एसपीओसी का नाम और संपर्क विवरण**  *(सीएस या एमएस के मामले में, लीड एबी और सहायक एबी दोनों का विवरण प्रदान करें)* | **नाम:** **सुश्री रीना मरे**  **ईमेल: reena@lsc-india.com संपर्क नंबर: 044 4851 4607**  **वेबसाइट: www.lsc-india.com** | |
|  | **एनएसक्यूसी द्वारा अंतिम स्वीकृति तिथि:**03-05-2023 | 1. **वैधता अवधि:** 3 वर्ष | 1. **अगली समीक्षा तिथि:** 03-05-2026 |

# खंड 2: मॉड्यूल सारांश

## योग्यता के एनओएस / एस

*(असाधारण मामलों में इन्हें घटकों के रूप में वर्णित किया जा सकता है)*

### अनिवार्य एनओएस:

एनओएस/मॉड्यूल स्तर पर प्रशिक्षण अवधि और मूल्यांकन मानदंड निर्दिष्ट करें। अधिक जानकारी के लिए पाठ्यक्रम दस्तावेज़ देखें ।

***थ*** *.-थ्योरी* ***पीआर।*** *-प्रैक्टिकल ओजेटी-ऑन द जॉब* ***मैन।*** *-अनिवार्य प्रशिक्षण* ***आरईसी।*** *-अनुशंसित* ***परियोजना ।*** *-परियोजना*

| **क्र.सं** | **एनओएस/मॉड्यूल नाम** | **एनओएस/मॉड्यूल कोड और संस्करण** *(यदि लागू हो)* | **कोर/गैर-कोर** | **एनसीआरएफ / एनएसक्यूएफ स्तर** | **एनसीआरएफ के अनुसार क्रेडिट** | **प्रशिक्षण अवधि (घंटे)** | | | | | **मूल्यांकन अंक** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **वां।** | **प्रा.** | **OJT-मैन।** | **OJT-Rec।** | **कुल** | **वां।** | **प्रा.** | **परियोजना ।** | **सलाम** | **कुल** | **वेटेज (%)** *(यदि लागू हो)* |
|  | परिचय |  | गैर - कोर | 4 | 1 | 20 | 10 |  |  | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | ओवर डाइमेंशनल कार्गो की निगरानी के लिए तैयार रहें | 1 | मुख्य | 4 | 2 | 20 | 35 | 5 |  | 60 | 30 | 60 | 0 | 10 | 100 |  |
|  | ड्रोन उड़ान सिमुलेशन और परीक्षण उड़ान को पूरा करें | 1 | मुख्य | 4 | 3 | 20 | 60 | 10 |  | 90 | 30 | 60 | 0 | 10 | 100 |  |
|  | ड्रोन की मरम्मत और रखरखाव करें | 1 | मुख्य | 4 | 2 | 20 | 35 | 5 |  | 60 | 30 | 60 | 0 | 10 | 100 |  |
|  | लोडिंग और अनलोडिंग के दौरान ओडीसी की निगरानी करें | 1 | मुख्य | 4 | 3 | 20 | 65 | 5 |  | 90 | 30 | 60 | 0 | 10 | 100 |  |
|  | पारगमन के दौरान ओडीसी की निगरानी करें और ओडीसी के परिवहन में सुधार करने में सहायता करें | 1 | मुख्य | 4 | 3 | 20 | 65 | 5 |  | 90 | 30 | 60 | 0 | 10 | 100 |  |
|  | ओडीसी निगरानी के लिए ड्रोन संचालन के दौरान स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें | 1 | मुख्य | 4 | 2 | 20 | 40 |  |  | 60 | 30 | 60 | 0 | 10 | 100 |  |
|  | रोज़गार कौशल |  | गैर कोर | 4 | 2 | 30 | 30 |  |  | 60 | 20 | 30 | 0 | 0 | 50 |  |
| **अवधि (घंटों में) / कुल अंक** | | |  |  | 18 | 170 | 340 | 30 |  | 540 | 200 | 390 | 0 | 60 | 650 |  |

## आकलन - न्यूनतम योग्यता प्रतिशत

*कृपया निम्नलिखित में से* ***कोई एक निर्दिष्ट करें:***

**न्यूनतम पास प्रतिशत - योग्यता स्तर पर सकल: 70 %** *(प्रत्येक प्रशिक्षु को मूल्यांकन को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए योग्यता स्तर पर निर्दिष्ट न्यूनतम कुल उत्तीर्ण प्रतिशत स्कोर करना चाहिए।)*

**न्यूनतम पास प्रतिशत - एनओएस/मॉड्यूल-वार: 70 %** *(प्रत्येक प्रशिक्षु को मूल्यांकन को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रत्येक अनिवार्य और चयनित वैकल्पिक एनओएस/मॉड्यूल में निर्दिष्ट न्यूनतम उत्तीर्ण प्रतिशत स्कोर करना चाहिए।)*

# खंड 3: प्रशिक्षण संबंधी

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **प्रासंगिक क्षेत्र में प्रशिक्षक की योग्यता और अनुभव (वर्षों में)** *(NCVET दिशानिर्देशों के अनुसार)* | यह अनुशंसा की जाती है कि ट्रेनर को नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित किया जाए: "ट्रेनर (वीईटी और कौशल)", योग्यता पैक के लिए मैप किया गया: "एमईपी/क्यू2601, वी2.0"। न्यूनतम स्वीकृत स्कोर 80% है |
|  | **प्रासंगिक क्षेत्र में मास्टर ट्रेनर की योग्यता और अनुभव (वर्षों में)** *(NCVET दिशानिर्देशों के अनुसार)* | जॉब रोल के लिए प्रमाणित: "ड्रोन ऑपरेटर - ओवर डायमेंशनल कार्गो" QP: "LSC/Q0403, v1.0" के लिए मैप किया गया। न्यूनतम स्वीकृत स्कोर 80% है |
|  | **प्रशिक्षण के लिए आवश्यक उपकरण और उपकरण** | हाँ नहीं ( *यदि "हाँ", विवरण अनुबंध में प्रदान किया जाना है)* |
|  | **संशोधित योग्यता के मामले में, ट्रेनर के लिए आवश्यक किसी भी अपस्किलिंग का विवरण** | ना |

# धारा 4: मूल्यांकन संबंधी

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **मूल्यांकनकर्ता की योग्यता और प्रासंगिक क्षेत्र में अनुभव (वर्षों में)** *(NCVET दिशानिर्देशों के अनुसार)* | कोई भी डिग्री + 2 साल का औद्योगिक अनुभव  यह अनुशंसा की जाती है कि निर्धारक कार्य भूमिका के लिए प्रमाणित हो: "निर्धारक (वीईटी और कौशल)", योग्यता पैक के लिए मैप किया गया: "MEP/Q2701, V2.0" 80% के न्यूनतम स्कोर के साथ |
|  | **प्रासंगिक क्षेत्र में प्रॉक्टर की योग्यता और अनुभव (वर्षों में)** *(NCVET दिशानिर्देशों के अनुसार)* | कोई भी डिग्री + 2 साल का औद्योगिक अनुभव + 2 साल का मूल्यांकन अनुभव  जॉब रोल के लिए प्रमाणित: "ड्रोन ऑपरेटर - ओवर डायमेंशनल कार्गो" QP: "LSC/Q0403, v1.0" के लिए मैप किया गया। न्यूनतम स्वीकृत स्कोर 80% है |
|  | **प्रासंगिक क्षेत्र में लीड निर्धारक / प्रॉक्टर की योग्यता और अनुभव (वर्षों में)** *(NCVET दिशानिर्देशों के अनुसार)* | कोई भी डिग्री + 2 साल का औद्योगिक अनुभव + 2 साल का मूल्यांकन अनुभव  अनुशंसा की जाती है कि निर्धारक कार्य भूमिका के लिए प्रमाणित हो: "लीड निर्धारक", योग्यता पैक के लिए मैप किया गया: "MEP/Q2601"। न्यूनतम स्वीकृत स्कोर 80% है |
|  | **मूल्यांकन मोड** *(मूल्यांकन मोड निर्दिष्ट करें)* | ऑनलाइन और ऑफलाइन |
|  | **मूल्यांकन के लिए आवश्यक उपकरण और उपकरण** | प्रशिक्षण के लिए समान हां नहीं *(विवरण अनुबंध में प्रदान किया जाना है - यदि यह मूल्यांकन के लिए अलग है)* |

# धारा 5: योग्यता की आवश्यकता का प्रमाण

*अनुलग्नक/समर्थक दस्तावेज़ नाम प्रदान करें।*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **नवीनतम स्किल गैप स्टडी (2 वर्ष से अधिक पुराना नहीं) (हां/नहीं):** नहीं |
|  | **नवीनतम बाजार अनुसंधान रिपोर्ट या कोई अन्य स्रोत (2 वर्ष से अधिक पुराना नहीं) (हां/नहीं):** नहीं |
|  | **सरकार/उद्योग पहल/आवश्यकता (हां/नहीं):** हां |
|  | **प्रदान किए गए उद्योग सत्यापन की संख्या:** 30 |
|  | **अनुमानित संख्या प्रशिक्षित और नियोजित किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या:** 5000 5 वर्षों की अवधि में |
|  | **लाइन मंत्रालय/राज्य विभागों के साथ सहमति/परामर्श के साक्ष्य:** *मंत्रालय को पत्र भेजा गया।*  यदि "नहीं", तो क्यों: |

# अनुभाग 6: अनुलग्नक और सहायक दस्तावेज़ जाँच सूची

*अनुलग्नक नाम / सहायक दस्तावेज़ फ़ाइल नाम निर्दिष्ट करें।*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **अनुलग्नक:** एनसीआरएफ स्तर/एनएसक्यूएफ विवरणकों के आधार पर एनसीआरएफ /एनएसक्यूएफ स्तर का औचित्य *(अनिवार्य)* | अनुलग्नक |
|  | **अनुलग्नक:** योग्यता के लिए प्रासंगिक उपकरणों और उपकरणों की सूची *(अनिवार्य, ऑनलाइन पाठ्यक्रम के मामले को छोड़कर)* | अनुलग्नक |
|  | **अनुलग्नक:** विस्तृत मूल्यांकन मानदंड *(अनिवार्य)* | प्रशिक्षण पूरा होने पर उम्मीदवारों का मूल्यांकन एक बहुत ही महत्वपूर्ण गतिविधि है जिसकी निगरानी लॉजिस्टिक्स सेक्टर स्किल काउंसिल (एलएससी) द्वारा की जाती है। यह प्रशिक्षण वितरण की निरंतर गुणवत्ता सुनिश्चित करता है। यह एलएससी को प्रशिक्षण सामग्री में किसी भी बदलाव की आवश्यकता को भी इंगित करता है। एलएससी ने मूल्यांकन की गुणवत्ता बढ़ाने के लिए मूल्यांकन एजेंसियों की संबद्धता और मूल्यांकन प्रक्रिया से संबंधित नीतियां विकसित की हैं और उन्हें बाद के पैराग्राफ में रेखांकित किया गया है।  1) मूल्यांकन एजेंसियों की संबद्धता पर दिशानिर्देश:  मूल्यांकन एजेंसी की संबद्धता पर एनएसडीसी दिशानिर्देशों के अनुसार, हम निम्नलिखित का पालन कर रहे हैं:   1. आवेदन मूल्यांकन 2. संबद्धता प्रमाण पत्र 3. एसएमई प्रोफ़ाइल सत्यापन 4. प्रश्न बैंक सत्यापन 5. टीओए प्रक्रिया 6. एसआईपी के माध्यम से लिंक करें   2) मूल्यांकन प्रक्रिया:  1) थ्योरी/प्रैक्टिकल और वाइवा के लिए सही गुणात्मक प्रश्न विकसित करके मूल्यांकन प्रक्रिया शुरू होगी। मूल्यांकन निकायों (एबी) द्वारा एलएससी को अनुमोदन के लिए प्रश्न पत्र प्रस्तुत किए जाते हैं।  2) एबी अनुमोदन के लिए एलएससी को निर्धारक के विवरण, उनके अनुभव और साख प्रस्तुत करता है।  को नीचे उल्लिखित मापदंडों पर ग्रेडिंग सिस्टम के आधार पर मैन्युअल आवंटन प्रणाली से स्वचालित आवंटन में स्थानांतरित कर दिया गया है।  मैं । मूल्यांकन एजेंसी द्वारा प्रस्तुत मूल्यांकनकर्ताओं की गुणवत्ता।  द्वितीय। एलएससी द्वारा आयोजित निर्धारक कार्यक्रम के प्रशिक्षण के आधार पर एलएससी द्वारा मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन।  तृतीय। मूल्यांकन एजेंसियों द्वारा मूल्यांकन की अनुसूची का पालन।  iv. गुणवत्ता मूल्यांकन करने में निर्धारक की सत्यनिष्ठा।  v। एलएससी को मूल्यांकन एजेंसियों द्वारा प्रस्तुत प्रश्न पत्रों की गुणवत्ता।  vi. एलएससी द्वारा जोर दिए जाने के अनुसार किए गए आकलन के गुणवत्ता दस्तावेजों को प्रस्तुत करना।  सातवीं। अनुमोदन के लिए एलएससी को आवश्यक मूल्यांकन संबंधी दस्तावेजों को जमा करने का समय  आठवीं। एलएससी द्वारा अनुमोदन के बाद एसडीएमएस प्रणाली में परिणाम प्रस्तुत करने का समय  के आधार पर सिस्टम मूल्यांकन एजेंसियों को बैच आवंटित करेगा, जिससे सिस्टम में पारदर्शिता आई है कि किसे कितने बैच आवंटित किए गए हैं और यह पारिस्थितिकी तंत्र के लिए बहुत स्पष्ट है कि प्रदर्शन बहुत मायने रखता है। बदले में इसने प्रशिक्षण की गुणवत्ता में सुधार करने में भी मदद की है क्योंकि एलएससी द्वारा मूल्यांकन एजेंसियों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेजों की जांच सूची हो रहे प्रशिक्षण की गुणवत्ता पर बात करती है। |
|  | **अनुलग्नक:** आकलन रणनीति *(अनिवार्य)* | 1. प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड सेक्टर कौशल परिषद द्वारा बनाया जाएगा। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी 2 के लिए थ्योरी और स्किल प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा। थ्योरी भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा मान्य और अनुमोदित प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा। 3. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र पर प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सिद्धांत भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी ( नीचे दिए गए मूल्यांकन मानदंड के अनुसार ) 4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र पर प्रत्येक छात्र के कौशल व्यावहारिक के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी इन मानदंडों के आधार पर  5. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को NSQF स्तर 4 और उससे ऊपर की नौकरी की भूमिकाओं के लिए न्यूनतम 70% और NSQF स्तर 1 से 3 की नौकरी की भूमिकाओं के लिए 50% स्कोर करना चाहिए।  6. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है। |
|  | **अनुलग्नक:** मिश्रित शिक्षण *(अनिवार्य, यदि वितरण का चयनित तरीका "मिश्रित शिक्षण" है)* | नहीं |
|  | **अनुलग्नक:** एकाधिक प्रविष्टि-निकास विवरण *(अनिवार्य, यदि योग्यता में एकाधिक प्रविष्टि-निकास है)* | नहीं |
|  | **अनुलग्नक:** संक्षिप्त और शब्दावली *(वैकल्पिक)* | हाँ |
|  | **सहायक दस्तावेज़:** मॉडल पाठ्यचर्या *(अनिवार्य - सार्वजनिक दृश्य)* | हाँ |
|  | **सहायक दस्तावेज़:** करियर में प्रगति *(अनिवार्य - सार्वजनिक दृश्य)* | हाँ |
|  | **सहायक दस्तावेज़:** व्यावसायिक मानचित्र *(अनिवार्य)* | हाँ |
|  | **सहायक दस्तावेज:** एसेसमेंट एसओपी *(अनिवार्य)* | <https://drive.google.com/file/d/1G3IXYAboNyUNjTb6nHRY6fuK3HQkEsLu/view?usp=sharing> |
|  | **कोई अन्य दस्तावेज़ जिसे आप जमा करना चाहते हैं:** |  |

अनुलग्नक: स्तर का साक्ष्य

#### 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **एनसीआरएफ /एनएसक्यूएफ लेवल डिस्क्रिप्टर** | **नौकरी की भूमिका / योग्यता के परिणाम की मुख्य आवश्यकताएं** | **नौकरी की भूमिका/परिणाम एनसीआरएफ** / **एनएसक्यूएफ स्तर के वर्णनकर्ता से कैसे संबंधित हैं** | **एनसीआरएफ / एनएसक्यूएफ स्तर** |
| **पेशेवर सैद्धांतिक ज्ञान / प्रक्रिया** | नौकरी में व्यक्ति सक्षम होगा:   * संचालन के लिए ड्रोन तैयार करने पर विशेष ज्ञान प्राप्त करें । * ड्रोन उड़ान उत्तेजना और उड़ान परीक्षण का संचालन करें। * संचालन में जोखिमों को पहचानें और उनका आकलन करें * ड्रोन की मरम्मत और रखरखाव * आपातकालीन स्थितियों, दुर्घटनाओं और सुरक्षा के उल्लंघन के दौरान स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा प्रक्रियाओं और एसओपी का पालन करें। | इस प्रक्रिया में डायमेंशनल कार्गो पर निगरानी जैसे कार्यों के लिए ड्रोन संचालन शामिल है। वह ड्रोन को असेंबल करने और परीक्षण उड़ानें, सिमुलेशन आदि करने के लिए जिम्मेदार है। उसे बुनियादी मरम्मत की जांच और उपक्रम करके ड्रोन को काम करने की स्थिति में भी बनाए रखना चाहिए।  नौकरी की भूमिका स्तर 4 के लिए अर्हता प्राप्त करती है क्योंकि नौकरी धारक के पास प्रक्रियाओं और परिचालन ज्ञान का विशेष ज्ञान होता है। नौकरी धारक से नियमित और गैर-नियमित दोनों संदर्भों में काम करने की अपेक्षा की जाती है। | 4 |
| **पेशेवर और तकनीकी कौशल / विशेषज्ञता / पेशेवर ज्ञान** | याद करें और प्रदर्शित करें:   * संचालन कौशल * निर्णय लेने का कौशल * समस्या समाधान कौशल | नौकरी धारक विशेष कौशल / संचालन / उड़ने वाले ड्रोन के ज्ञान, मरम्मत और बुनियादी रखरखाव की पहचान करता है। उसमें निर्णय लेते समय निर्णय लेने की क्षमता होनी चाहिए । मामूली मरम्मत की पहचान करने और रखरखाव करने के लिए उसके पास समस्या समाधान कौशल होना चाहिए । उसे आवश्यक सटीकता के साथ ड्रोन के पुर्जों को इकट्ठा करने, हटाने और स्टोर करने की आवश्यकता होती है। इसलिए यह नौकरी की भूमिका स्तर 4 के लिए योग्य है। | 4 |
| **रोजगार की तैयारी और उद्यमिता**  **स्किल्स एंड माइंड-सेट / प्रोफेशनल स्किल** | * टीम / गोदाम प्रभारी आदि के बीच प्रभावी ढंग से संवाद करें। * लेखन कौशल * रिपोर्ट , दस्तावेज़ पढ़ें, समझें और तैयार करें । * गणित/संख्यात्मक कौशल * स्वरोजगार / उद्यमिता के लिए कौशल * वित्तीय और डिजिटल साक्षरता | नौकरी करने वाला अपने साथियों और उच्च अधिकारियों से स्पष्ट संवाद करता है। उसे ड्रोन निर्माता के मैनुअल को पढ़ना और समझना होगा और ड्रोन का रखरखाव करना होगा। वह स्वरोजगार या उद्यमिता के लिए अच्छे कौशल का प्रदर्शन करता है और ड्रोन ऑपरेटर - ओवर डायमेंशनल कार्गो के रूप में एक फ्रीलांसर भी बन सकता है। वह ओडीसी की निगरानी करते समय उन्नत साक्षरता, संख्यात्मक कौशल, अच्छा लेखन/विश्लेषणात्मक कौशल रखता है । इसलिए यह नौकरी की भूमिका स्तर 4 के लिए योग्य है। | 4 |
| **सीखने के व्यापक परिणाम/मुख्य कौशल** | * काम से संबंधित गणना करें। * साझा की जा रही जानकारी/निर्देशों को समझने के लिए ध्यान से सुनें। * समय पर पूरा करने के लिए कार्यों की योजना बनाएं और प्राथमिकता दें। * कार्यस्थल की आपात स्थितियों/दुर्घटनाओं/समस्याओं से निपटने के लिए त्वरित निर्णय लें | नौकरी धारक अनुप्रयोगों की एक श्रृंखला पर कई विकल्पों के साथ नियंत्रित वातावरण में एक विशेष कार्य भूमिका निभाता है। वह बिना अधिक पर्यवेक्षण और निर्देशों के कई कार्यों को निष्पादित करता है। वह कार्य करते समय व्यावसायिक सुरक्षा लागू करता है। उसे दैनिक आधार पर सौंपे गए कार्यों पर ध्यान केंद्रित करना होगा और कार्य को प्रभावी ढंग से निष्पादित करना होगा। वह नौकरी से संबंधित समस्याओं को हल करने के लिए अपने निर्णय और विवेक का उपयोग करता/करती है। इसलिए योग्यता स्तर 4 के अंतर्गत आती है। | 4 |
| **ज़िम्मेदारी** | व्यक्ति इसके लिए जिम्मेदार है:   * लोडिंग और अनलोडिंग के दौरान ओडीसी की निगरानी करना * पारगमन के दौरान ओडीसी की निगरानी करना * ओडीसी के परिवहन में सुधार करने में सहायता * प्राप्त आंकड़ों का आकलन * किसी भी बड़ी खराबी या मरम्मत के मामले में निर्माता के साथ पालन करें । | नौकरी धारक सभी गैर-मानक और गैर-नियमित कार्यों के लिए जिम्मेदार है / वह ड्रोन का उपयोग करके ओडीसी की निगरानी के लिए जिम्मेदार है। उसके पास ड्रोन की स्थिति और उड़ान की स्थिति का आकलन करने की जिम्मेदारी है । उसे करना ही पड़ेगा ओडीसी परिवहन में समर्थन । वह डेटा के भंडारण और विश्लेषण के लिए जिम्मेदार है । इसलिए नौकरी की भूमिका स्तर 4 के योग्य है क्योंकि वह व्यक्ति ड्रोन के पूर्ण संचालन के लिए जिम्मेदार है। | 4 |

## अनुलग्नक: उपकरण और उपकरण (लैब सेट-अप)

#### उपकरण और उपकरण की सूची

**बैच का आकार:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **उपकरण / उपकरण का नाम** | **विनिर्देश** | **निर्दिष्ट बैच आकार के लिए मात्रा** |
| 1 | इलेक्ट्रॉनिक गति नियंत्रक (ESC) |  |  |
| 2 | उड़ान नियंत्रक बोर्ड |  |  |
| 3 | प्रोपलर्स |  |  |
| 4 | रेडियो ट्रांसमीटर |  |  |
| 5 | बिजली वितरण केबल |  |  |
| 6 | कैमरा |  |  |
| 7 | लैंडिंग सामग्री |  |  |
| 8 | सोल्डरिंग आयरन |  |  |
| 9 | पेचकस सेट |  |  |
| 10 | तार काटने वाला |  |  |
| 11 | सरौता और तार स्ट्रिपर्स |  |  |
| 12 | टेप |  |  |
| 13 | सेल मीटर - बैटरी चेकर |  |  |
| 14 | वाटमीटर और क्लैंप मीटर |  |  |
| 15 | सेंसर |  |  |
| 16 | रीयल-टाइम डेटा मॉनिटरिंग डिवाइस |  |  |
| 17 | प्रासंगिक स्टेशनरी |  |  |
| 18 | प्राथमिक चिकित्सा किट और चिकित्सा आपात स्थिति में उपयोग किए जाने वाले उपकरण |  |  |
| 19 | व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण |  |  |
| 20 | स्वच्छता उपकरण और सामग्री जैसे सैनिटाइज़र |  |  |
| 21 | साबुन, मास्क आदि |  |  |
| 22 | टीएमएस |  |  |
| 23 | एलएलएमएस |  |  |

#### 

#### कक्षा एड्स

कक्षा में सत्र संचालित करने के लिए आवश्यक साधन हैं:

1. प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)
2. व्हाइटबोर्ड, मार्कर, प्रोजेक्टर, लैपटॉप

## अनुलग्नक: उद्योग मान्यता सारांश

*तालिका में सभी उद्योग सत्यापनों की सारांश जानकारी प्रदान करें । यह ओईएम योग्यता के लिए आवश्यक नहीं है।*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं** | **संगठन का नाम** | **प्रतिनिधि का नाम** | **पद** | **संपर्क पता** | **संपर्क फोन नंबर** | **ईमेल आईडी** | **लिंक्डइन प्रोफाइल** *(यदि उपलब्ध हो)* |
| 1 | एएनएस टेंपकंट्रोल इंजीनियर्स प्राइवेट लिमिटेड | अभिषेक मिश्रा | प्रबंधक | नंबर 1/7466, लेन नंबर 15, ईस्ट गोरख पार्क, शाहदरा, गोरख पार्क ईस्ट, दिल्ली-110032, भारत | 8043830078 | tempcontrol89@gmail.com |  |
| 2 | दून एकेडमी ऑफ ड्रोन्स | कैप्टन पीसीएस राणा | साझेदार | शॉपिंग कॉम्प्लेक्स, 39, शाह नगर, डिफेंस कॉलोनी, देहरादून, उत्तराखंड 248001 | 9820070784 | कप्तानपीसीराना@gmail.com |  |
| 3 | डिलीवरी लिमिटेड | सुनील कुमार | टीम लीडर | रामनगर प्लॉट नंबर 6, मोदीनगर | 9536631145 | [सुनील.कुमार36@delhivery.com](mailto:sunil.kumar36@delhivery.com) |  |
| 4 | गर्ग एंटरप्राइजेज | अक्षत शर्मा | एमडी | 107, विश्रामवाटिका | 7599317175 | gargenterprices994@gmail.com |  |
| 5 | चिन्मय आपूर्ति श्रृंखला समाधान प्राइवेट लिमिटेड | अरुण आर्य | गोदाम प्रबंधक | प्रधान कार्यालय - ए-1/129डी पश्चिम विहार दिल्ली | 9813099506 | arun.rohtak@gmail.com |  |
| 6 | देवतारा इंडस्ट्रीज | नितिन शर्मा | प्रबंधक | दिल्ली मुरुत रोड, मुरादनगर , गाजियाबाद | 9808251998 | theshyauhouse@gmail.com |  |
| 7 | एक्साइड इंडस्ट्रीज लिमिटेड | नीति शर्मा | गोदाम प्रबंधक | खतौनी नंबर 00187, चिपियाना , तहसील दादरी , जिला - गौतमबुद्ध नगर | 9990057312 | kouceptuitina@gmail.com |  |
| 8 | गणेश कैरिंग कॉर्पोरेशन | अक्षय चौहर | गोदाम प्रभारी | कछौमल कॉम्प्लेक्स, जी बी नगर | 6396278411 | अक्षयचौहर1998po@gmail.com |  |
| 9 | एचआईएल लिमिटेड | वसीम अंसारी | डिपो प्रभारी | 79, अक्षांश कांव, जीटी रोड, गाजियाबाद | 9136287109 | वसीम.nsr@gmail.com |  |
| 10 | जगोता Pharmacitocals | रवि शंकर पौडे | खाता / गोदाम प्रबंधक | प्लॉट नंबर 671/672, मुरुत रोड बसंतपुर, सुइथाली , गाजियाबाद | 7505240249 | accountjagota@group.com |  |
| 11 | एनक्यूबेट इंडिया सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड | बलविंदर सिंह | गोदाम प्रभारी | बसंतपुर सैथली, तहसील , मोदीनगर जिला, गाजियाबाद 201206 | 8218428801 | 2015balvinder@gmail.com |  |
| 12 | निप्पॉन एक्सप्रेस इंडिया प्राइवेट लिमिटेड | सतीश कुमार | वरिष्ठ कार्यकारी | खडूमल कंपाउंड, जीबी नगर | 9958729629 | satishthakur784@gmail.com |  |
| 13 | राज फार्मा वितरक | रविन्द्र कुमार | भंडार निरीक्षक | हिसाली सड़क , बसंतपुर, सैथली | 7500424848 |  |  |
| 14 | आरआरसी लॉजिस्टिक्स प्राइवेट लिमिटेड | अभिषेक गुप्ता | मानव संसाधन अधिकारी | ए 40/2/1 , साहिबाबाद , औद्योगिक क्षेत्र साइट 4, गाजियाबाद (यूपी) 20/0/0 | 9811434390 | rrcgrouphr@gmail.com |  |
| 15 | सेफ एक्सप्रेस प्राइवेट लिमिटेड | सनिश मैथ्यूज | सामग्री प्रबंधक | सेफएक्सप्रेस लॉजिस्टिक्स पार्क, गांव बिनाला NH.8, दिल्ली, जयपुर हाईवे, 110094 | 8700175911 | [sanish.mathews@safeducate.com](mailto:sanish.mathews@safeducate.com) |  |
| 16 | एसजी एंटरप्राइजेज | राकेश शर्मा | प्रबंधक | 80, लाल कुआं, जीटी रोड, गाजियाबाद | 9811567603 | rakeshbalajig2b@gmail.com |  |
| 17 | शीनलाक पेंट्स लिमिटेड | मनोज कुमार | शाखा प्रशासन | खसरा नंबर 184, खडूमल कंपाउंड गांव, अच्छेजा, गौतम बुद्ध नगर | 9891434615 | murtiscs@sheenlac.in |  |
| 18 | शिव शंकर ट्रांसपोर्ट एंड लॉजिस्टिक्स | अजय कुमार शर्मा | मालिक | दिल्ली मुरुत सड़क, निकट सीएचसी , मुरादनगर, गाजियाबाद | 7417735093 | ajaysst@gmail.com |  |
| 19 | तिरुपति एजेंसियां | आशीष पाण्डेय | साझेदार | 1515 लेको कंपाउंड, एस जीटी रोड, गाजियाबाद (यूपी) | 9899533882 | batntpt@yahoo.com |  |
| 20 | लिंक लॉजिस्टिक्स लिमिटेड | रोहित कुमार | प्रचालन कार्यपालक | ग्राम मटियाला दिल्ली, पिन 11059 | 8340585157 | rk065061@gmail.com |  |
| 21 | एम एंड एम रसद समाधान | नितिन चौधरी | प्रबंधक | रामनगर Opp , फूड प्लाजा, मोदीनगर | 9808923777 | nitin27chaudhary27@gmail.com |  |
| 22 | नाइस रोडलाइन | रेवती रमन मिश्रा | खाता प्रबंधक | एजी 47, एजी 110042, ब्लॉक एएच, सेक्टर 15जी, संजय गांधी ट्रांसपोर्ट नगर, दिल्ली | 7780995174 | rramanmishra@gmail.com |  |
| 23 | शैडो फैक्स लॉजिस्टिक्स प्राइवेट लिमिटेड | मनोज कुमार | हब प्रभारी | रामनगर , मोदीनगर \_ जिला, गाजियाबाद , 211204 | 8868007831 | manoj.kumar2@shadowfax.com |  |
| 24 | वेस्टर्न कैरियर्स (इंडिया) प्राइवेट लिमिटेड | सत्यम मिश्रा | मानव संसाधन और संचालन कार्यकारी | 92 ट्रांसपोर्ट नगर, कोरबा , बिलासपुर, छत्तीसगढ़ | 8194038271 | mishrasatyam653@gmail.com |  |
| 25 | एक्सप्रेसबीज | अभिषेक चौधरी | प्रबंधक | द्रुविहार, मोदीनगर , निकट एसआरएम यूनिवर्सिटी | 9149263424 | [अभिषेक चौधरी1343@gmail.com](mailto:abhishekchoudhery1343@gmail.com) |  |
| 26 | अरिहंत ट्रेडर्स | निर्माण जैन | प्रबंधक | 56 मुख्य बाजार मुरादनगर , गाजियाबाद | 7042447336 | salesarihanttraders92@gmail.com |  |
| 27 | बालाजी पाइप्स इंडिया (बीपीआई) | राजीव गुप्ता | प्रबंधक | 104, प्रकाश इंडस्ट्रियल एस्टेट यूपी बॉर्डर साहिबाबाद गाजियाबाद | 9810236831 | बालाजीपाइपइंडिया@yahoo.co.in |  |
| 28 | महेंद्र कुमार जितेंद्र कुमार एंटरप्राइजेज (MKJKE) | जितेंद्र कुमार | मालिक | रावली सड़क , मुरादनगर | 9897455551 | jksharma.js@gmail.com |  |
| 29 | संकर उद्यम | अभिषेक गर्ग | मालिक | चुंगी नंबर 3, रावली रोड, मुरादनगर | 7247860007 | abhiagarwalg@gmail.com |  |
| 30 | टोयोटा लॉजिस्टिक्स किशोर इंडिया प्राइवेट लिमिटेड | कृष्णमूर्ति के | डिप्टी मैनेजर - एचआर | TlKI यार्ड, टोयोटा किर्लोस्कर मोटर्स गोत्र-5, प्लॉट नंबर 1, बिदादी औद्योगिक क्षेत्र, बिदादी, रामनगर, बैंगलोर, कर्नाटक - 562109 | 8027278291 | hrd@tlki.co.in |  |

## अनुलग्नक: प्रशिक्षण और रोजगार विवरण

**प्रशिक्षण और रोजगार अनुमान:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **वर्ष** | **कुल उम्मीदवार** | | **औरत** | | **विकलांग लोग** | |
| **अनुमानित प्रशिक्षण #** | **अनुमानित रोजगार के अवसर** | **अनुमानित प्रशिक्षण #** | **अनुमानित रोजगार के अवसर** | **अनुमानित प्रशिक्षण #** | **अनुमानित रोजगार के अवसर** |
| 2023 | 1000 | 750 | 150 | 90 | 50 | 40 |
| 2024 | 1000 | 750 | 200 | 140 | 70 | 60 |
| 2025 | 1000 | 750 | 300 | 220 | 80 | 70 |

*अगले 3 वर्षों के लिए वर्षवार डेटा प्रदान किया जाना है ।*

**योग्यता के पिछले संस्करणों के लिए प्रशिक्षण, मूल्यांकन, प्रमाणन और प्लेसमेंट डेटा:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **योग्यता संस्करण** | **वर्ष** | **कुल उम्मीदवार** | | | | **औरत** | | | | **विकलांग लोग** | | | |
| **प्रशिक्षित** | **आकलन किया** | **प्रमाणित** | **रखा हे** | **प्रशिक्षित** | **आकलन किया** | **प्रमाणित** | **रखा हे** | **प्रशिक्षित** | **आकलन किया** | **प्रमाणित** | **रखा हे** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*केवल संशोधित योग्यता के लिए लागू, पिछले 3 वर्षों के लिए वर्ष-वार डेटा प्रदान किया जाना है।*

**उन योजनाओं की सूची बनाएं जिनमें योग्यता के पिछले संस्करण को लागू किया गया था:**



**योग्यता के पिछले संस्करणों के लिए सामग्री की उपलब्धता:**

☐ प्रतिभागी हैंडबुक ☐ फैसिलिटेटर गाइड ☐ डिजिटल सामग्री योग्यता हैंडबुक कोई अन्य:

**भाषाएँ जिनमें सामग्री उपलब्ध है:**

## अनुलग्नक: मिश्रित शिक्षा

**मिश्रित शिक्षण अनुमानित अनुपात और अनुशंसित उपकरण:**

***एनसीवीईटी का संदर्भ लें "व्यावसायिक शिक्षा, प्रशिक्षण और कौशल के लिए मिश्रित शिक्षा के लिए दिशानिर्देश" यहां उपलब्ध है:*** [*https://ncvet.gov.in/sites/default/files/Guidelines%20for%20Blended%20Learning%20for%20Vocational%20Education,%20Training %20&%20Skilling.pdf*](https://ncvet.gov.in/sites/default/files/Guidelines%20for%20Blended%20Learning%20for%20Vocational%20Education,%20Training%20&%20Skilling.pdf)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **योग्यता के घटकों का चयन करें** | **सूची अनुशंसित उपकरण - सभी चयनित घटकों के लिए** | **ऑफलाइन: ऑनलाइन अनुपात** |
|
| 1 | सिद्धांत / व्याख्यान - सैद्धांतिक और वैचारिक ज्ञान प्रदान करना |  |  |
| 2 | शिक्षार्थियों को सॉफ्ट स्किल्स, लाइफ स्किल्स और एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स / मेंटरशिप प्रदान करना |  |  |
| 3 | शिक्षार्थियों को व्यावहारिक प्रदर्शन दिखाना |  |  |
| 4 | प्रैक्टिकल हैंड्स-ऑन स्किल्स / लैब वर्क / वर्कशॉप / शॉप फ्लोर ट्रेनिंग प्रदान करना |  |  |
| 5 | ट्यूटोरियल/असाइनमेंट/ड्रिल/अभ्यास |  |  |
| 6 | निगरानी/मूल्यांकन/मूल्यांकन/परीक्षा |  |  |
| 7 | ऑन द जॉब ट्रेनिंग (OJT)/ प्रोजेक्ट वर्क इंटर्नशिप/ अप्रेंटिसशिप ट्रेनिंग |  |  |

## 

## अनुलग्नक: विस्तृत मूल्यांकन मानदंड

प्रत्येक एनओएस/मॉड्यूल के लिए विस्तृत मूल्यांकन मानदंड निम्नानुसार हैं:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **एनओएस/मॉड्यूल नाम** | **प्रदर्शन मानदंड/सीखने के परिणामों के लिए मूल्यांकन मानदंड** | **थ्योरी मार्क्स** | **प्रैक्टिकल मार्क्स** | **प्रोजेक्ट मार्क्स** | **चिरायु मार्क्स** |
| **LSC/N 0416: ड्रोन का उपयोग करके डायमेंशनल कार्गो की निगरानी के लिए तैयार रहें** | **पीसी1.** निर्माता के मैनुअल का अध्ययन करके ड्रोन असेंबली प्रक्रिया का निर्धारण करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC2.** निर्माता के मैनुअल में दिए गए निर्देशों का पालन करते हुए उचित रूप से ड्रोन को असेंबल करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC3.** ड्रोन घटकों को जोड़ते समय उन्हें नुकसान से बचाने के लिए उचित सुरक्षा उपायों का पालन करें | 0.5 | 2 | - | - |
| **PC4।** सही असेंबली के लिए ड्रोन की जांच करें और आवश्यकतानुसार उचित समस्या निवारण करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC5।** ड्रोन पर किए जाने वाले सभी प्री-फ्लाइट चेक को निर्धारित करने के लिए ड्रोन निर्माता की चेकलिस्ट की जांच करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC6।** ड्रोन की जांच करें और नियंत्रक बैटरी चार्ज हो गई हैं और उन्हें आवश्यकतानुसार चार्ज करें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी7.** सही ओरिएंटेशन और फ्री मूवमेंट के लिए प्रोपेलर्स की जांच करें और यदि आवश्यक हो तो उनके ओरिएंटेशन को समायोजित करें | 1 | 1 | - | - |
| **PC8.** सही स्थापना के लिए कैमरे की जाँच करें और यदि आवश्यक हो तो उचित समायोजन करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC9.** सही कार्यप्रणाली के लिए कैमरा जिम्बल नियंत्रण का परीक्षण करें और सुचारू गति के लिए कैमरे की जांच करें | 0.5 | 2 | - | 1 |
| **PC10।** सही अंशांकन के लिए ड्रोन कंपास की जांच करें और यदि आवश्यक हो तो इसे अंशांकित करें | 1 | 1 | - | - |
| **PC11।** सही कार्यप्रणाली के लिए ग्लोबल पोजिशनिंग सिस्टम (जीपीएस) का परीक्षण करें और आवश्यकतानुसार समस्या निवारण करें | 0.5 | 2 | - | 1 |
| **PC12।** रिटर्न टू होम (आरटीएच) प्रणाली की कार्यप्रणाली की जांच करने के लिए उपयुक्त परीक्षण करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC13।** यह सुनिश्चित करने के लिए ड्रोन में वायरिंग की जाँच करें कि यह बरकरार है, और क्षतिग्रस्त या घिसे हुए तारों को बदलें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी14।** ड्रोन पर संकेतक रोशनी का परीक्षण करें ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि उनकी सही कार्यप्रणाली और मरम्मत या उन्हें उपयुक्त के रूप में बदलें | 0.5 | 2 | - | 1 |
| **पीसी15।** क्षति के लिए ड्रोन घटकों की जांच करें और ड्रोन घटकों की मरम्मत या बदलने की आवश्यकता निर्धारित करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC16।** मरम्मत या क्षतिग्रस्त ड्रोन घटकों को उपयुक्त के रूप में बदलें | 0.5 | 2 | - | 1 |
| **पीसी17।** आवश्यकतानुसार क्षति संबंधी मुद्दों को हल करने के लिए ड्रोन निर्माता के साथ समन्वय करें | 1 | 1 | - | - |
| **पीसी18।** सुनिश्चित करें कि ड्रोन निर्माता की चेकलिस्ट के अनुसार सभी आवश्यक जांच की जाती हैं, और निर्माता के निर्देशों के अनुसार उचित समस्या निवारण किया जाता है | 0.5 | 2 | - | 1 |
| **PC19।** ड्रोन पर किए गए प्री-फ़्लाइट चेक से संबंधित उचित दस्तावेज़ीकरण करें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी20।** ओडीसी से संबंधित रसद संचालन के लिए ड्रोन तैनात करने के लिए आवश्यक अनुमोदन और प्रमाणन प्राप्त करने की आवश्यकता निर्धारित करें | 1 | 1 | - | 1 |
| **पीसी21।** आवश्यक अनुमोदन और प्रमाणन प्राप्त करने के लिए संबंधित प्राधिकरण के साथ समन्वय करें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी22।** अनुमोदन और प्रमाणन से संबंधित उचित दस्तावेज बनाए रखना | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी23।** शामिल सामग्री, आयाम, वजन, मात्रा, आदि के संदर्भ में ओडीसी परिवहन परियोजना की आवश्यकताओं को निर्धारित करें। | 1 | 1 | - | - |
| **पीसी24।** ODC लोडिंग और अनलोडिंग आवश्यकताओं का निर्धारण, गुरुत्वाकर्षण के केंद्र के आधार पर लैशिंग आवश्यकताओं, स्थिरता की आवश्यकता, आदि। | 1 | 1 | - | 1 |
| **पीसी25।** ओडीसी के परिवहन के लिए नियोजित तिथियां और मार्ग निर्धारित करें | 1 | 1 | - | - |
| **पीसी26। मार्ग सर्वेक्षण करने के लिए** आवश्यक दस्तावेज, उपकरण और उपकरण जैसे कैमरा, जीपीएस, टैकल इत्यादि की व्यवस्था करें | 0.5 | 2 | - | - |
| **पीसी27।** नियोजित मार्ग पर मार्ग सर्वेक्षण करना, महत्वपूर्ण बिंदुओं, जैसे जल क्रॉसिंग, नहरों, ओवरहेड बिजली के तारों, आवासीय क्षेत्रों, रेलवे क्रॉसिंग आदि के विवरण की पहचान करना और रिकॉर्ड करना। | 1 | 1 | - | 1 |
| **पीसी28।** प्रासंगिक लॉजिस्टिक्स और रूट-प्लानिंग टूल्स का उपयोग करें, जैसा उपयुक्त हो | 0.5 | 2 | - | - |
| **पीसी29।** सड़क की स्थिति, यातायात संरचना, सड़क के खतरों आदि से संबंधित विवरणों की जांच और रिकॉर्ड करें। | 1 | 1 | - | - |
| **PC30। ओडीसी के सुरक्षित परिवहन के लिए** संकरी सड़कों, तीखे मोड़ों, पुलियाओं और अन्य बाधाओं की पहचान करना जिन्हें हटाने, स्थानांतरित करने, चौड़ा करने, बाइपास के निर्माण आदि की आवश्यकता है। | 1 | 1 | - | - |
| **PC31।** भारी ओडीसी के सुरक्षित आवागमन के लिए पुलों और पुलियों की जाँच करें | 0.5 | 2 | - | - |
| **PC32.** तस्वीरों के साथ समर्थन मार्ग सर्वेक्षण और प्रमुख मील के पत्थर की पहचान करना और ओडीसी के परिवहन के लिए किसी विशेष मार्ग की गैर-व्यवहार्यता के विस्तृत कारणों की पहचान करना | 0.5 | 2 | - | - |
| **PC33।** पारगमन के दौरान ओडीसी के जोखिमों को कम करने के लिए संबंधित कर्मियों के साथ समन्वय करें, उदाहरण के लिए सड़कों या किसी न किसी/असमान इलाके पर पुलों और अन्य बुनियादी ढांचे से नुकसान का जोखिम | 1 | 2 | - | - |
| **PC34.** ड्रोन तैनात करने के लिए चयनित तिथियों पर मौसम की स्थिति अनुकूल है यह सुनिश्चित करने के लिए मौसम के पूर्वानुमान की जांच करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC35।** मार्ग सर्वेक्षण करते समय लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा मानकों और विनियमों का पालन सुनिश्चित करें | 1 | 2 | - | - |
| **कुल मार्क** | **30** | **60** | **-** | **10** |
|  |  |  | - | - |
|  |  |  | - | - |
| **LSC/N0408: ड्रोन उड़ान सिमुलेशन और परीक्षण उड़ान करें** | **पीसी1.** ड्रोन उड़ान सिम्युलेटर के संचालन और नियंत्रण का निर्धारण | 2 | 3 | - | 1 |
| **PC2.** ड्रोन उड़ान सिम्युलेटर पर नियंत्रणों की जांच करें कि वे ठीक से काम कर रहे हैं | 2 | 3 | - | - |
| **PC3.** ड्रोन उड़ान सिमुलेशन के लिए सिम्युलेटर में उपयुक्त ड्रोन मेक और सेटिंग्स का चयन करें | 1 | 3 | - | - |
| **PC4।** दूरी, ऊंचाई, अवधि आदि जैसे उपयुक्त मापदंडों के साथ सिम्युलेटर पर ड्रोन उड़ान की योजना बनाएं। | 2 | 3 | - | - |
| **PC5।** ड्रोन सिम्युलेटर के निर्देशों के अनुसार ड्रोन पर प्री-फ़्लाइट चेक करें | 1 | 3 | - | 1 |
| **PC6।** ड्रोन उड़ान सिम्युलेटर में ड्रोन डेमो उड़ान भरें | 2 | 3 | - | 1 |
| **पीसी7. ड्रोन** के सुरक्षित टेक-ऑफ, उड़ान और लैंडिंग के लिए ड्रोन उड़ान सिम्युलेटर निर्देशों का पालन करें | 1 | 3 | - | - |
| **PC8.** सिमुलेशन में ड्रोन पर उपयुक्त पोस्ट-फ्लाइट चेक करें | 2 | 3 | - | 1 |
| **PC9.** संबंधित प्राधिकारी के पास ड्रोन को पंजीकृत करने के लिए उचित प्रक्रिया का पालन करें, अर्थात नागरिक उड्डयन महानिदेशालय (DGCA) के साथ DigitalSky प्लेटफॉर्म पंजीकरण | 2 | 3 | - | - |
| **PC10।** लागू पूर्व-उड़ान आकलन करें | 1 | 3 | - | - |
| **PC11।** अनुशंसित ऊंचाई और उपयुक्त पैटर्न पर ड्रोन उड़ान परीक्षण करें | 2 | 3 | - | 1 |
| **PC12।** जिम्बल नियंत्रणों का उपयोग करें, जैसे पैन, झुकाव और ज़ूम, उचित रूप से | 2 | 3 | - | - |
| **PC13।** आवारा/होवर परीक्षण के लिए ड्रोन के प्रकार के अनुसार उपयुक्त दिशात्मक चालें करें | 1 | 3 | - | 1 |
| **पीसी14।** उड़ान के दौरान सुचारू रूप से चढ़ने और उतरने के लिए ड्रोन का परीक्षण करें | 1 | 3 | - | 1 |
| **पीसी15।** ड्रोन के हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर से संबंधित प्रासंगिक कारकों का परीक्षण करने के लिए क्रूज परीक्षण करें, उदाहरण के लिए ड्रोन के धीरज का समय | 2 | 4 | - | - |
| **PC16।** ड्रोन की रिटर्न टू होम (आरटीएच) सुविधा और लैंडिंग क्षमता का परीक्षण करें | 1 | 3 | - | 1 |
| **पीसी17।** ड्रोन का परीक्षण करते समय अनुशंसित सुरक्षा उपायों का पालन करें | 2 | 4 | - | - |
| **पीसी18।** आपात स्थितियों/असामान्य स्थितियों की पहचान करना और उन्हें उचित तरीके से संभालना | 1 | 3 | - | 1 |
| **PC19।** ड्रोन परीक्षण उड़ान से संबंधित उपयुक्त डेटा रिकॉर्ड करें, उदाहरण के लिए उड़ान की अवधि, बैटरी खत्म होने की दर, अनुभव की गई समस्याएं, आदि। | 2 | 4 | - | 1 |
|  |  |  | - | - |
| **कुल मार्क** | **30** | **60** | **-** | **10** |
| **LSC/N0417: ड्रोन की मरम्मत और रखरखाव करें** | **पीसी1.** उचित रखरखाव उपकरण और उपकरण की व्यवस्था करें, यह सुनिश्चित करते हुए कि वे निर्माता-अनुशंसित हैं और ड्रोन के निर्माण के अनुकूल हैं | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC2.** दोषपूर्ण/क्षतिग्रस्त घटकों को बदलने के लिए वास्तविक ड्रोन घटकों की उपलब्धता सुनिश्चित करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC3.** ड्रोन पर नियमित जांच करने के लिए ड्रोन रखरखाव मैनुअल का पालन करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC4।** ड्रोन घटकों को किसी भी तरह की क्षति से बचाने के लिए उन्हें नष्ट करने के लिए निर्माता के निर्देशों का पालन करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC5।** ड्रोन घटकों की जांच करें और उन्हें होने वाले नुकसान की पहचान करें, जैसे पतवार में दरारें या प्रोपेलर को नुकसान | 1 | 2 | - | - |
| **PC6।** ड्रोन घटकों की खराब कार्यप्रणाली का निर्धारण करें, उदाहरण के लिए ड्रोन के नियंत्रक, रोटर्स, मोटर्स इत्यादि के साथ समस्याएं। | 1 | 3 | - | - |
| **पीसी7.** जांचें कि ड्रोन का कैमरा बिना किसी समस्या के उचित रिज़ॉल्यूशन में स्थिर छवियों और वीडियो को कैप्चर करने में सक्षम है | 1 | 2 | - | - |
| **PC8.** ड्रोन हार्डवेयर के इष्टतम प्रदर्शन के लिए फर्मवेयर अद्यतन स्थापित करने की आवश्यकता की जाँच करें और आवश्यक अद्यतन स्थापित करें | 2 | 2 | - | - |
| **PC9.** प्रासंगिक ड्रोन घटकों, जैसे पतवार और प्रोपेलर को उचित रूप से साफ़ करें, इलेक्ट्रॉनिक घटकों पर कोई प्रभाव नहीं सुनिश्चित करना | 2 | 2 | - | - |
| **PC10।** ड्रोन और उसके नियंत्रक के बीच सुचारू तालमेल की जाँच करें और उचित समस्या निवारण करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC11। ड्रोन** के संचालन में आने वाली समस्याओं की पहचान करें और आवश्यकतानुसार समस्या निवारण करें | 1 | 3 | - | - |
| **PC12।** सही कार्यप्रणाली के लिए ड्रोन के अल्टीमीटर और एक्सेलेरोमीटर की जांच करें और दोषपूर्ण लोगों को बदलें | 1 | 2 | - | - |
| **PC13।** ड्रोन में दोषपूर्ण रोटर्स और मोटरों की मरम्मत करें या उन्हें बदलें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी14।** ड्रोन के कैमरे से पहचाने गए मुद्दों के लिए समस्या निवारण करना, उदाहरण के लिए छवियों/वीडियो या धुंधली छवियों/वीडियो को कैप्चर करने में असमर्थता | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी15।** सही अंशांकन के लिए कम्पास और जड़त्वीय मापन इकाई (IMU) की जाँच करें और यदि आवश्यक हो तो उन्हें अंशांकित करें | 1 | 3 | - | - |
| **PC16।** प्रासंगिक ड्रोन घटकों को विद्युत चुम्बकीय हस्तक्षेप (ईएमआई) से बचाने के लिए उचित उपायों का पालन करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी17।** क्षति और मरम्मत के लिए ड्रोन के लैंडिंग गियर की जांच करें या इसे उपयुक्त के रूप में बदलें | 1 | 3 | - | - |
| **पीसी18।** बैटरी के साथ समस्याओं की पहचान करें, जैसे कि अत्यधिक गरम होना या बहुत जल्दी डिस्चार्ज होना और उन्हें संगत बैटरी से बदलना | 1 | 3 | - | 1 |
| **PC19।** दोषपूर्ण कम्पास और जीपीएस मॉड्यूल की पहचान करें और उन्हें नए से बदलें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी20।** उचित सावधानी बरतते हुए दोषपूर्ण इलेक्ट्रॉनिक स्पीड कंट्रोलर (ESC) मॉड्यूल को हटा दें, और इसे संगत मॉड्यूल से बदल दें | 2 | 2 | - | - |
| **पीसी21।** ड्रोन में नट, बोल्ट और वायरिंग के साथ सामान्य मुद्दों की पहचान करें और उचित रखरखाव करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी22।** निर्माण दोष या ड्रोन घटकों के साथ जटिल मुद्दों की पहचान करें | 1 | 3 | - | - |
| **पीसी23।** ड्रोन के साथ निर्माण दोष या जटिल मुद्दों को हल करने के लिए ड्रोन निर्माता के साथ समन्वय करें | 1 | 3 | - | 1 |
| **पीसी24।** ड्रोन की मरम्मत और रखरखाव का रिकॉर्ड बनाए रखना | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी25।** विभिन्न ड्रोन घटकों के लिए अनुशंसित रखरखाव अनुसूची का पालन करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी26।** आवर्ती मुद्दों की पहचान करने और उन्हें हल करने के लिए ड्रोन की मरम्मत और रखरखाव से संबंधित रिकॉर्ड को बनाए रखना और उसका विश्लेषण करना | 2 | 3 | - | 1 |
| **कुल मार्क** | **30** | **60** | **-** | **10** |
|  |  |  | - | - |
| **LSC/N0418: लोडिंग और अनलोडिंग के दौरान ODC की निगरानी करें** | **पीसी1.** ओडीसी की लोडिंग के लिए समर्पित क्षेत्र की पहचान करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC2.** ड्रोन के सुविधाजनक और सुरक्षित उपयोग के लिए पर्याप्त ऊंचाई और जगह के लिए क्षेत्र की जांच करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC3.** नियोजित ओडीसी लोडिंग गतिविधियों को समझने और तदनुसार ड्रोन के उपयोग की योजना बनाने के लिए संबंधित कर्मियों के साथ समन्वय करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC4।** ड्रोन का उपयोग करके ओडीसी के सही और सुरक्षित उठाने में उपकरण ऑपरेटर , जैसे क्रेन ऑपरेटर की सहायता करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC5।** विभिन्न कोणों से हवाई दृश्य लेते हुए ड्रोन का उपयोग करके परिवहन वाहन पर ओडीसी के उचित और सुरक्षित स्थान की जाँच करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC6।** ड्रोन की मदद से ओडीसी पर पट्टियों के उचित बन्धन और तनाव की जाँच करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **पीसी7.** ओडीसी को उतारने के लिए समर्पित क्षेत्र में ड्रोन तैनात करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC8.** ओडीसी की सुरक्षित उतराई के लिए जाँच करें, यह सुनिश्चित करने में मदद करें कि ओडीसी को कोई नुकसान न हो | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC9.** उतराई गतिविधियों में शामिल कर्मियों की निगरानी करें और सुनिश्चित करें कि उन्हें कोई चोट न लगे, उनकी सही स्थिति में मदद करें | 3 | 6 | - | 1 |
| **PC10।** लोडिंग और अनलोडिंग गतिविधियों से संबंधित दस्तावेज़ीकरण को पूरा करने में सहायता, ड्रोन के उपयोग और इसके द्वारा कैप्चर किए गए डेटा से संबंधित जानकारी प्रदान करना, उदाहरण के लिए चित्र और वीडियो | 3 | 6 | - | 1 |
| **कुल मार्क** | **30** | **60** | **-** | **10** |
|  |  |  | - | - |
| **LSC/N0419: पारगमन के दौरान ODC की निगरानी करें और परिवहन में सुधार करने में सहायता करें** | **पीसी1.** आसान संचालन और बढ़ी हुई पहुंच के लिए स्वायत्त उड़ान के लिए आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस (एआई) आधारित ड्रोन का उपयोग करें | 2 | 4 | - | 1 |
| **PC2.** ड्रोन को अनुशंसित ऊंचाई और गति पर संचालित करें | 2 | 4 | - | 1 |
| **PC3.** ओडीसी के परिवहन के दौरान संबंधित कर्मियों के साथ निरंतर संचार सुनिश्चित करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC4।** पारगमन के दौरान ओडीसी की रीयल-टाइम ट्रैकिंग करना, सुरक्षित परिवहन के लिए इसकी निगरानी करना | 2 | 4 | - | - |
| **PC5।** ग्राहक के साथ उनके ODC के परिवहन के संबंध में साझा किए जाने वाले रीयल-टाइम अपडेट के साथ पर्यवेक्षक की सहायता करें | 2 | 4 | - | - |
| **PC6।** रसद संचालन में ड्रोन का उपयोग करते समय लागू कानूनों का पालन सुनिश्चित करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी7.** ड्रोन का उपयोग करके ओडीसी की निगरानी से संबंधित प्रासंगिक रिकॉर्ड बनाए रखना | 2 | 4 | - | - |
| **PC8.** ड्रोन निगरानी के माध्यम से ODC के परिवहन के दौरान उचित सुरक्षा उपाय करने में ड्राइवरों और ट्रेलर ऑपरेटरों की सहायता करना | 2 | 4 | - | 1 |
| **PC9.** पारगमन के दौरान ओडीसी की खेप के गिरने की स्थिति में ड्रोन का उपयोग कर बचाव कार्यों में सहायता करना | 2 | 4 | - | - |
| **PC10।** ODC के परिवहन के दौरान लागू पर्यावरणीय सुरक्षा और व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा नियमों, जैसे ISO-14001 और ISO-18001 के अनुपालन को सुनिश्चित करने में सहायता | 2 | 4 | - | 1 |
| **PC11।** अतिरिक्त संसाधनों की तैनाती की आवश्यकता की पहचान करना, उदाहरण के लिए पारगमन के दौरान ओडीसी की निगरानी के लिए अधिक कार्मिक | 2 | 4 | - | 1 |
| **PC12।** परिवहन के दौरान ओडीसी के अवलोकन के आधार पर अनुकूलित वाहनों, अधिक प्रभावी उपकरण और सहायक उपकरण का उपयोग करने की आवश्यकता निर्धारित करें और उचित सुझाव दें | 2 | 4 | - | - |
| **PC13।** सुरक्षा चूकों/लागू विनियमों के उल्लंघन के उदाहरणों की पहचान करना और उन्हें दूर करने के लिए उचित समाधान सुझाना | 2 | 4 | - | 1 |
| **पीसी14।** ओडीसी की लोडिंग, अनलोडिंग और परिवहन में शामिल कर्मियों के लिए अतिरिक्त प्रशिक्षण आवश्यकताओं की पहचान करना और सुझाव देना | 2 | 4 | - | 1 |
| **पीसी15।** ड्रोन आधारित निगरानी के आधार पर वाहन और उपकरणों के रखरखाव की जरूरतों का निर्धारण करना और संबंधित कर्मियों को उचित सुझाव देना | 2 | 4 | - | - |
| **PC16।** पहचान किए गए जोखिम शमन उपायों के कार्यान्वयन में सहायता करना, ड्रोन का उपयोग करके उनके कार्यान्वयन और प्रभावकारिता की जाँच करना | 2 | 4 | - | 1 |
| **कुल मार्क** | **30** | **60** | **-** | **10** |
|  |  |  | - | - |
| **LSC/N0420: ODC निगरानी के लिए ड्रोन संचालन के दौरान स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें** | **पीसी1.** संचालन के क्षेत्र में लागू प्रासंगिक ड्रोन सुरक्षा विनियमन निर्धारित करें | 1 | 3 | - | - |
| **PC2.** प्रासंगिक नियामक प्राधिकरण के निर्देशों के अनुसार लागू नियमों का पालन करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC3.** चयनित ड्रोन की सहनशीलता सीमा निर्धारित करें और उसका पालन करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC4।** ड्रोन के वेदरप्रूफिंग के लिए उपयुक्त उपायों का पालन करें, उदाहरण के लिए सिलिकॉन अनुरूप कोटिंग के साथ संवेदनशील इलेक्ट्रॉनिक भागों को कवर करें | 1 | 4 | - | - |
| **PC5।** ड्रोन पर प्रतिकूल प्रभाव से बचने के लिए अनुशंसित वर्षा और तापमान वाले वातावरण में ड्रोन का उपयोग करें, इसे बारिश, उच्च तापमान और धूल से बचाएं | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC6।** ड्रोन को ओवरहेड तारों और अवरोधों से सुरक्षित दूरी पर बनाए रखें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी7.** ड्रोन को वाहनों में दुर्घटनाग्रस्त होने से बचाने के लिए अनुशंसित ऊंचाई पर संचालित करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **PC8.** ओडीसी की अच्छी दृश्यता सुनिश्चित करने और ड्रोन को संभावित नुकसान को रोकने के लिए ऑपरेशन के दौरान ओडीसी से उचित दूरी पर ड्रोन को बनाए रखें | 1 | 2 | - | - |
| **PC9.** किसी भी नुकसान को रोकने के लिए ड्रोन को लोगों से सुरक्षित दूरी और उचित ऊंचाई पर बनाए रखें | 1 | 2 | - | - |
| **PC10।** ड्रोन को उसके प्रभावी नियंत्रण के लिए अनुशंसित गति से संचालित करें और लोगों के साथ टकराव को रोकें | 1 | 2 | - | - |
| **PC11।** किसी भी विचलन और दुर्घटनाओं को रोकने के लिए ड्रोन के नियोजित उड़ान पथ का पालन करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC12।** प्रासंगिक व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (पीपीई) की आवश्यकता की पहचान करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC13।** आवश्यक पीपीई की व्यवस्था करें और यह सुनिश्चित करने के लिए इसकी जांच करें कि यह प्रयोग करने योग्य स्थिति में है, और दोषपूर्ण/घिसे-पिटे पीपीई की मरम्मत या उसे बदलना | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी14।** प्रभावी व्यक्तिगत सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए खतरनाक गतिविधियों और खतरनाक सामग्रियों को संभालने में उपयुक्त पीपीई का उपयोग करें | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी15।** भारी वस्तुओं को संभालते समय उपयुक्त सुरक्षा प्रथाओं का पालन करें | 1 | 2 | - | - |
| **PC16।** संक्रमणों और सामान्य बीमारियों से बचाव के लिए उपयुक्त उपायों का पालन करें, जैसे उचित रूप से हाथ धोना और फेस मास्क और हैंड सैनिटाइज़र का उपयोग करना | 1 | 2 | - | - |
| **पीसी17।** कार्यस्थल में स्वच्छता बनाए रखें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी18।** काम पर असुरक्षित स्थितियों और प्रथाओं की पहचान करना और उचित निवारक उपाय करना या उन्हें संबंधित प्राधिकरण को रिपोर्ट करना | 2 | 2 | - | - |
| **PC19।** प्रासंगिक स्वास्थ्य आपात स्थितियों के लिए प्राथमिक चिकित्सा प्रदान करने के लिए प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स की उपलब्धता सुनिश्चित करें | 1 | 1 | - | 1 |
| **पीसी20।** अग्निशमन अभ्यास में भाग लेकर अग्नि आपात स्थितियों के लिए स्वयं की तैयारी सुनिश्चित करें | 2 | 2 | - | - |
| **पीसी21।** अग्नि आपात स्थितियों के लिए काम पर तैयारियों की जाँच करने में सहायता करना, यानी सही कार्यप्रणाली के लिए अग्निशामक यंत्रों, आग अलार्म, पानी के छिड़काव और स्मोक डिटेक्टरों की जाँच करना | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी22।** आग, दुर्घटनाओं, बीमारी के प्रकोप या प्राकृतिक आपदाओं जैसी आपात स्थितियों से निपटने के लिए संगठनात्मक नीति का पालन करें | 2 | 4 | - | - |
| **पीसी23।** चिकित्सा आपात स्थिति में तत्काल प्राथमिक चिकित्सा प्रदान करें और गंभीर मामलों के लिए पेशेवर चिकित्सा सहायता का अनुरोध करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी24।** निर्माता के निर्देशों के अनुसार आपातकालीन उपकरणों का सुरक्षित उपयोग सुनिश्चित करें | 2 | 4 | - | - |
| **पीसी25।** आवश्यकतानुसार आपातकालीन उपकरणों की मरम्मत या बदलने की व्यवस्था करें | 1 | 2 | - | 1 |
| **पीसी26।** प्रतिवेदन कार्यस्थल आपात स्थिति / दुर्घटनाओं संगठनात्मक और नियामक आवश्यकताओं के अनुपालन में प्रासंगिक प्राधिकरण के लिए | 1 | 2 | - | 1 |
| **कुल मार्क** | **30** | **60** | **-** | **10** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **डीजीटी/वीएसक्यू/एन0102: रोजगार कौशल (60 घंटे)** | *परिचय को रोजगार कौशल* | **1** | **1** | **-** | **-** |
| **पीसी1.** पहचान करना रोजगार कौशल आवश्यक के लिए नौकरियां में विभिन्न इंडस्ट्रीज | - | - | - | - |
| **PC2.** पहचान करना और अन्वेषण करना सीखना और रोजगार पोर्टल | - | - | - | - |
| *संवैधानिक मूल्य - नागरिकता* | **1** | **1** | **-** | **-** |
| **PC3.** पहचानना महत्व का संवैधानिक मूल्य, नागरिक अधिकारों और कर्तव्यों सहित, नागरिकता, ज़िम्मेदारी की ओर समाज वगैरह। और निजी मान और नीति ऐसा जैसा ईमानदारी, अखंडता, देखभाल करने वाला और का सम्मान अन्य, वगैरह। | - | - | - | - |
| **PC4।** अनुसरण करना पर्यावरणीय टिकाऊ आचरण | - | - | - | - |
| *बनने ए पेशेवर में 21 शतक* | **2** | **4** | **-** | **-** |
| **PC5।** पहचानना महत्व का 21 शतक कौशल के लिए रोज़गार | - | - | - | - |
| **PC6।** अभ्यास 21 शतक कौशल ऐसा जैसा खुद- जागरूकता, व्यवहार कौशल, समय प्रबंध, आलोचनात्मक और अनुकूली सोच, समस्या समाधान, रचनात्मक सोच, सामाजिक और सांस्कृतिक जागरूकता, भावनात्मक जागरूकता, के लिए सीखना सीखना व्यक्तिगत रूप से निरंतर सीखना आदि पेशेवर ज़िंदगी | - | - | - | - |
| *बुनियादी अंग्रेजी कौशल* | **2** | **3** | **-** | **-** |
| **पीसी7.** उपयोग बुनियादी अंग्रेज़ी के लिए रोज रोज बातचीत अलग-अलग संदर्भों में, व्यक्तिगत रूप से और दुनिया भर में टेलीफ़ोन | - | - | - | - |
|  | **PC8.** नियमित जानकारी पढ़ें और समझें, नोट्स, निर्देश, मेल, पत्र आदि में लिखे गए हैं अंग्रेज़ी | - | - | - | - |
|  | **PC9.** लिखना छोटा संदेश, टिप्पणियाँ, पत्र, ई मेल वगैरह। में अंग्रेज़ी | - | - | - | - |
|  | *आजीविका विकास और लक्ष्य सेटिंग* | **1** | **2** | **-** | **-** |
|  | **PC10।** नौकरी और के बीच अंतर को समझें आजीविका | - | - | - | - |
|  | **PC11।** तैयार करना ए आजीविका विकास योजना साथ लघु- और दीर्घकालिक लक्ष्य, पर आधारित कौशल | - | - | - | - |
|  | *संचार कौशल* | **2** | **2** | **-** | **-** |
|  | **PC12।** मौखिक और गैर-मौखिक का पालन करें संचार शिष्टाचार और सक्रिय सुनना TECHNIQUES में विभिन्न समायोजन | - | - | - | - |
|  | **PC13।** सहयोग से कार्य करें दूसरों के साथ में एक टीम | - | - | - | - |
|  | *विविधता और समावेश* | **1** | **2** | **-** | **-** |
|  | **पीसी14।** बातचीत करना और ठीक से व्यवहार करना उचित रूप से साथ सभी लिंगों और लोक निर्माण विभाग | - | - | - | - |
|  | **पीसी15।** आगे बढ़ाएं कोई समस्याएँ संबंधित को यौन उत्पीड़न पर कार्यस्थल अनुसार को पॉश कार्य | - | - | - | - |
|  | *वित्तीय और कानूनी साक्षरता* | **2** | **3** | **-** | **-** |
|  | **PC16।** चुनना वित्तीय संस्थान, उत्पादों और सेवा जैसा प्रति मांग | - | - | - | - |
|  | **पीसी17।** ढोना बाहर ठीक और ऑनलाइन वित्तीय लेनदेन, सुरक्षित रूप से और सुरक्षित रूप से | - | - | - | - |
|  | **पीसी18।** पहचान करना सामान्य अवयव का वेतन और गणना आय, खर्च, कर, निवेश वगैरह | - | - | - | - |
|  | **PC19।** पहचान करना उपयुक्त अधिकार और कानून और उपयोग कानूनी एड्स को लड़ाई ख़िलाफ़ कानूनी शोषण | - | - | - | - |
|  | *आवश्यक डिजिटल कौशल* | **3** | **4** | **-** | **-** |
|  | **पीसी20।** प्रचालन डिजिटल उपकरण और ढोना बाहर बुनियादी इंटरनेट संचालन सुरक्षित रूप से और सुरक्षित रूप से | - | - | - | - |
|  | **पीसी21।** उपयोग इ- मेल और सामाजिक मिडिया प्लेटफार्म और आभासी सहयोग औजार को काम प्रभावी रूप से | - | - | - | - |
|  | **पीसी22।** उपयोग बुनियादी विशेषताएँ का शब्द प्रोसेसर, स्प्रेडशीट, और प्रस्तुतियों | - | - | - | - |
|  | *उद्यमशीलता* | **2** | **3** | **-** | **-** |
|  | **पीसी23।** उद्यमिता के विभिन्न प्रकारों की पहचान कर सकेंगे और उद्यम और आकलन अवसर के लिए संभावना व्यवसाय द्वारा शोध करना | - | - | - | - |
|  | **पीसी24।** विकास करना ए व्यवसाय योजना और ए काम नमूना, विपणन उत्पाद, मूल्य, के 4पी पर विचार करते हुए जगह और पदोन्नति | - | - | - | - |
|  | **पीसी25।** वित्त पोषण के स्रोतों की पहचान करें, अनुमान लगाएं, और के लिए किसी भी वित्तीय/कानूनी बाधा को कम करें संभावना व्यवसाय अवसर | - | - | - | - |
|  | *ग्राहक सेवा* | **1** | **2** | **-** | **-** |
|  | **पीसी26।** विभिन्न प्रकार के ग्राहकों की पहचान करना | - | - | - | - |
|  | **पीसी27।** पहचान करना और जवाब देना को ग्राहक अनुरोध और आवश्यकताओं में ए पेशेवर तरीका। | - | - | - | - |
|  | **पीसी28।** अनुसरण करना उचित स्वच्छता और ग्रूमिंग मानकों | - | - | - | - |
|  | *उपार्जन तैयार के लिए शागिर्दी और नौकरियां* | **2** | **3** | **-** | **-** |
|  | **पीसी29।** बनाएं ए पेशेवर पाठ्यक्रम जीवन (फिर शुरू करना) | - | - | - | - |
|  | **PC30।** खोज के लिए उपयुक्त नौकरियां का उपयोग करते हुए भरोसेमंद ठीक और ऑनलाइन सूत्रों का कहना है ऐसा जैसा रोज़गार अदला-बदली, भर्ती एजेंसियां, समाचार पत्र वगैरह। और काम पोर्टल, क्रमश: | - | - | - | - |
|  | **PC31।** आवेदन करना को पहचाना गया काम उद्घाटन का उपयोग करते हुए ठीक  / ऑनलाइन तरीकों जैसा प्रति मांग | - | - | - | - |
|  | **PC32.** सवालों के जवाब विनम्रता से, स्पष्टता के साथ दें विश्वास, दौरान भर्ती और चयन | - | - | - | - |
|  | **PC33।** शिक्षुता की पहचान करें अवसर और के लिए पंजीकृत करें यह के अनुसार दिशानिर्देश और आवश्यकताएं | - | - | - | - |
|  | **ओपन स्कूल कुल** | **30** | **70** | - | - |
| **कुल योग** | | **200** | **390** |  | **60** |

## अनुलग्नक: आकलन रणनीति

इस खंड में कार्यक्रम की आवश्यक दक्षताओं पर उम्मीदवार का मूल्यांकन करने के लिए जानकारी की पहचान करने, एकत्र करने और व्याख्या करने में शामिल प्रक्रियाएं शामिल हैं।

*प्रदान किए गए टेम्पलेट में विस्तृत मूल्यांकन रणनीति का उल्लेख करें ।*

1. मूल्यांकन प्रणाली अवलोकन:

* एसएससी मूल्यांकन निर्धारित करने के लिए एसआईपी या ईमेल के माध्यम से बैच प्राप्त करेगा।
* मूल्यांकन करने के लिए बैचों को एनसीवीईटी से संबद्ध मूल्यांकन एजेंसियों को सौंपा जाएगा।
* मूल्यांकन एजेंसियां टीपी/टीसी लूपिंग एसएससी को मूल्यांकन की पुष्टि और प्रक्रिया भेजती हैं।
* मूल्यांकन एजेंसी मूल्यांकन निष्पादित करने के लिए टीओए प्रमाणित मूल्यांकनकर्ता को तैनात करती है।
* एसएससी मूल्यांकन प्रक्रिया और रिकॉर्ड की निगरानी करेगा।

2. परीक्षण पर्यावरण:

* मूल्यांकन स्थान की जाँच करें, दिनांक और समय SIP डेटा के समान है।
* निर्दिष्ट उपकरण उपलब्ध होना चाहिए।
* जांचें कि उम्मीदवारों को थ्योरी और प्रैक्टिकल मूल्यांकन पूरा करने के लिए आवंटित समय सही है।

3. मूल्यांकन गुणवत्ता आश्वासन स्तर/ढांचा:

* प्रश्न बैंक सब्जेक्ट मैटर एक्सपर्ट्स (SME ) द्वारा बनाया गया है और LSC के अन्य SME द्वारा सत्यापित किया गया है।
* प्रश्नों को निर्दिष्ट मूल्यांकन मानदंडों के लिए मैप किया गया है।
* निर्धारक को टीओए प्रमाणित होना चाहिए ।
* सॉफ्टवेयर के माध्यम से प्रशिक्षण के दौरान मॉक टेस्ट/ स्व मूल्यांकन किया जाएगा ।

4. साक्ष्य के प्रकार या साक्ष्य-एकत्रीकरण प्रोटोकॉल:

* मूल्यांकन स्थान से मूल्यांकनकर्ता की समय-मुद्रित और जियोटैग की गई रिपोर्टिंग
* साइनबोर्ड और योजना विशिष्ट ब्रांडिंग के साथ केंद्र की तस्वीरें
* 21 बिंदुओं की जांच सूची का एए और निर्धारक दोनों द्वारा पालन किया जाना चाहिए।

5. सत्यापन या सत्यापन की विधि:

* एलएससी पोर्टल के माध्यम से साक्ष्य और परिणामों को मान्य करेगा।
* सत्यापन उम्मीदवार वार जांच होगी।

6. मूल्यांकन प्रलेखन, संग्रह और पहुंच के लिए पद्धति

* दस्तावेजों की हार्ड कॉपी कुछ वर्षों के लिए AA द्वारा संग्रहित की जाती है।
* साक्ष्यों की सॉफ्टकॉपी एलएससी पोर्टल में संग्रहित की जाएंगी।

**पर ( OJT मूल्यांकन लागू):**

1. OJT को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए उम्मीदवार को 60% स्कोर करना होगा।
2. मूल्यांकन के उपकरण जिनका उपयोग यह आकलन करने के लिए किया जाएगा कि क्या उम्मीदवार के पास वांछित कौशल और ग्राहकों के साथ व्यवहार करने का शिष्टाचार है, आवश्यकताओं और आवश्यकताओं को समझना, ग्राहक का आकलन करना और प्रभावी ढंग से सॉफ्ट स्किल्स का प्रदर्शन करना:

• OJT के दौरान प्रशिक्षुओं के वीडियो

1. प्रत्येक मॉड्यूल का आकलन यह सुनिश्चित करेगा कि उम्मीदवार सक्षम है:

* ग्राहकों के साथ प्रभावी जुड़ाव
* विभिन्न उपकरणों और उपकरणों की कार्यप्रणाली को समझें।

## अनुलग्नक: संक्षिप्त और शब्दावली

#### परिवर्णी शब्द

|  |  |
| --- | --- |
| **परिवर्णी शब्द** | **विवरण** |
| **आ** | आकलन एजेंसी |
| **अब** | देता शरीर |
| **इस्को** | व्यवसायों का अंतर्राष्ट्रीय मानक वर्गीकरण |
| **एनसीओ** | व्यवसायों का राष्ट्रीय वर्गीकरण |
| **एनसीआरएफ** | राष्ट्रीय ऋण ढांचा |
| **ओपन स्कूल** | राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक |
| **एनक्यूआर** | राष्ट्रीय योग्यता रजिस्टर |
| **एनएसक्यूएफ** | राष्ट्रीय कौशल योग्यता ढांचा |
| **OJT** | नौकरी के प्रशिक्षण पर |

#### शब्दकोष

|  |  |
| --- | --- |
| **अवधि** | **विवरण** |
| **राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस)** | एनओएस किसी विशेष कार्य में लगे व्यक्ति से आवश्यक मापनीय प्रदर्शन परिणामों को परिभाषित करता है। वे सूचीबद्ध करते हैं कि उस कार्य को करने वाले व्यक्ति को क्या पता होना चाहिए और क्या करना चाहिए। |
| **योग्यता** | मूल्यांकन और सत्यापन प्रक्रिया का एक औपचारिक परिणाम जो तब प्राप्त होता है जब a  सक्षम निकाय यह निर्धारित करता है कि एक व्यक्ति ने दिए गए मानकों के अनुसार सीखने के परिणाम प्राप्त किए हैं |
| **योग्यता फ़ाइल** | योग्यता फाइल एनएसक्यूएफ अनुपालन के परिप्रेक्ष्य से योग्यता की आवश्यक जानकारी प्राप्त करने के लिए डिज़ाइन किया गया एक टेम्पलेट है। योग्यता फ़ाइल सामान्य रूप से योग्यता के लिए पुरस्कृत निकाय द्वारा प्रस्तुत की जाएगी। |
| **क्षेत्र** | उनके मुख्य आर्थिक कार्य, उत्पाद, सेवा या प्रौद्योगिकी के आधार पर व्यावसायिक गतिविधियों का एक समूह । |
| **दीर्घकालिक प्रशिक्षण** | दीर्घकालिक स्किलिंग का अर्थ है एक वर्ष और उससे अधिक के लिए किया गया कोई भी व्यावसायिक प्रशिक्षण कार्यक्रम। <https://ncvet.gov.in/sites/default/files/NCVET.pdf> |

## 

## अनुलग्नक: व्यावसायिक मानचित्र

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **उप-क्षेत्रों** | **भूमि परिवहन** | | | | | |
| **व्यवसायों** | **परिवहन संचालन  (विक्रेता समन्वय, गेट संचालन, समेकन, मार्ग नियोजन)** | **वाहन संचालन** | **ग्राहक सहायता / संबंध  (खेप बुकिंग)** | **दस्तावेज़ीकरण और रिपोर्टिंग  (दस्तावेज़ीकरण, गुणवत्ता आश्वासन, दावे)** | **इंजीनियरिंग / रखरखाव** | **तकनीकी** |
| **व्यवसाय # (01-99)** | **10** | **11** | **12** | **3** | **4** | **5** |
| **स्तर 8** |  | | | |  |  |
| **स्तर 7** | परिवहन का नेतृत्व | | | |  |  |
| **स्तर 6** | ट्रांसपोर्ट मैनेजर  (हब और मल्टीमॉडल ऑपरेशंस) | | | |  | कार्यात्मक विश्लेषक - टीएमएस |
| वेयरहाउस सह इन्वेंट्री सह परिवहन प्रबंधक -  (हब और मल्टीमॉडल ऑपरेशन) | | | |  |  |
| **स्तर 5** | परिवहन पर्यवेक्षक  (संचालन) | परिवहन - पर्यवेक्षक  (वाहन ट्रैकिंग, ओडीसी परिवहन) |  | परिवहन - पर्यवेक्षक  (दस्तावेज़ीकरण और रिपोर्टिंग) |  |  |
| **स्तर 4** | परिवहन कार्यकारी  (समन्वय, समेकन) | परिवहन कार्यकारी -  (कार्गो ट्रैकिंग, मार्ग अनुकूलन) |  | परिवहन कार्यकारी -  (दस्तावेज़ीकरण) | ड्रोन ऑपरेटर - ओडीसी |  |
|  |  | कार्गो ट्रांसपोर्टर |  |  |  |  |
| **स्तर 3** | ट्रांसपोर्ट एसोसिएट  (वेंडर प्लानिंग, गेट ऑपरेशंस) | परिवहन सहयोगी  (वाहन और खेप ट्रैकिंग) | परिवहन सहयोगी  (खेप बुकिंग) |  |  |  |
| **लेवल 2** |  |  |  |  |  |  |
| **स्तर 1** |  |  |  |  |  |  |

## अनुबंध: करियर में प्रगति

